APSTIPRINĀTS

SIA „VALMIERAS NAMSAIMNIEKS”

pastāvīgās iepirkumu komisijas sēdē

**CENU APTAUJAS Nr.VN2022/3CA**

**Toneru, kasetņu piegāde un atjaunošana**

**NOLIKUMS**

**Valmiera, 2022**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **1. VISPĀRĪGĀ INFORMĀCIJA** | | | |
| * 1. **Cenu aptaujas identifikācijas numurs** | | **VN2022/3CA** | |
| * 1. **Pasūtītājs** | | * + 1. Pasūtītāja nosaukums:   SIA „VALMIERAS NAMSAIMNIEKS” | |
| * + 1. reģistrācijas numurs: 44103022271 | |
| * + 1. juridiskā adrese: Semināra iela 2a, Valmiera, Valmieras novads, LV-4201 | |
| * + 1. Pasūtītāja profila adrese: https://www.v-nami.lv | |
| * + 1. Iepirkumu komisija – ar SIA „VALMIERAS NAMSAIMNIEKS” valdes 2022.gada 30. marta Valdes protokolu Nr.1.2/1/6 apstiprinātā iepirkuma komisija | |
| * + 1. Pasūtītāja kontaktinformācija:   tālrunis 64207300,  e-pasts: [iepirkumi@v-nami.lv](mailto:iepirkumi@v-nami.lv)  Iepirkumu komisijas priekšsēdētājs Ilmārs Skādulis, e-pasts: [namsaimnieks@v-nami.lv](mailto:namsaimnieks@v-nami.lv)  Kontaktpersona iepirkuma priekšmeta jautājumos – Aivars Krustiņš, mob. tālr.26568960 | |
| * 1. **Pretendenti** | | * + 1. Pretendents var būt jebkura persona, kura ir iesniegusi piedāvājumu cenu aptaujā “Toneru, kasetņu piegāde un atjaunošna”, identifikācijas Nr.VN2022/3CA, atbilstoši šī nolikuma prasībām (turpmāk – Cenu aptauja). Piedalīšanās Cenu aptaujā ir pretendenta brīvas gribas izpausme. | |
| * + 1. Visiem pretendentiem piemēro vienādus noteikumus. | |
| * 1. **Informācijas apmaiņas kārtība** | | Saziņa starp pasūtītāju un ieinteresētajiem piegādātājiem Cenu aptaujas ietvaros notiek latviešu valodā pa e-pastu. Pa e-pastu saņemtā informācija uzskatāma par saņemtu, ja e-pasta saņēmējs nosūtījis apstiprinošu e-pasta atbildes vēstuli tās sūtītājam. Saziņas dokumentā jāatsaucas uz Cenu aptaujas nosaukumu. | |
| * 1. **Cenu aptaujas**   2. **nolikuma saņemšana** | | Cenu aptaujas nolikuma elektroniskā versija tiek ievietota lejupielādēšanai SIA „VALMIERAS NAMSAIMNIEKS” mājas lapā <https://www.v-nami.lv/iepirkumi/cenu-aptaujas/> un izmantojama piedāvājuma sagatavošanai. | |
| * 1. **Papildu informācijas sniegšana** | | * + 1. Pretendents var iesniegt tikai vienu piedāvājuma variantu. Gadījumā, ja pretendents iesniegs vairākus piedāvājumu variantus, visi iesniegtie piedāvājumi tiks noraidīti un netiks izskatīti. | |
| * + 1. Pretendentu piedāvājumi Cenu aptaujai jāiesniedz līdz **2022.gada 30. jūnijam plkst.14:00** jāiesūta uz e-pastu: [iepirkumi@v-nami.lv](mailto:iepirkumi@v-nami.lv). | |
| * + 1. Piedāvājums jāiesniedz parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un jāsatur laika zīmogu vai skenētu dokumenta oriģinālu PDF formātā. Dokumentāciju paraksta pretendenta pārstāvis ar pārstāvības tiesībām vai tā pilnvarota persona. Ja pieteikumu paraksta pilnvarota persona, jāpievieno personas ar pārstāvības tiesībām izdota pilnvara (skenēts dokumenta oriģināls PDF formātā). Pilnvarā precīzi jānorāda pilnvarotajai personai piešķirto tiesību un saistību apjoms. | |
| * + 1. Piedāvājums jāiesniedz latviešu valodā. Ja kāds no pieteikuma dokumentiem tiks iesniegts citā valodā, tad tam jāpievieno tulkojums latviešu valodā saskaņā ar Ministru kabineta 2000.gada 22. augusta noteikumiem Nr.291 ”Kārtība, kādā apliecināmi dokumentu tulkojumi valsts valodā”. | |
| 1. **INFORMĀCIJA PAR CENU APTAUJAS PRIEKŠMETU** | | | |
| * 1. **Cenu aptaujas**   **priekšmeta apraksts** | | * + 1. Cenu aptaujas priekšmets “ Toneru, kasetņu piegāde un atjaunošna”, saskaņā ar nolikuma pielikumu Nr.2 “Tehniskā specifikācija – tehniskais piedāvājums” | |
| * + 1. Piedāvājuma cenā jāiekļauj:        1. jauni un atjaunoti toneri, kasetnes;        2. piegādes izmaksas uz piegādes vietu – Semināra iela 2A, Valmiera, Valmieras novads, LV-4201;        3. speciālistu konsultācija pa tālruni vai pie Pretendenta klātienē visā Līguma darbības laikā;        4. nepieciešamo palīgdarbu, tehnikas un palīgierīču izmantošanas izmaksas;        5. normatīvajos aktos paredzētie nodokļi, izņemot PVN;        6. Visi riski, tai skaitā iespējamie sadārdzinājumi. | |
| * 1. **Cenu aptaujas līguma izpildes laiks** | | * + 1. 12 (divpadsmit) mēneši, skaitot no cenu aptaujas līguma noslēgšanas brīža vai līdz Līguma cenas pilnīgai izlietošanai, atkarībā no tā, kurš nosacījums iestājas pirmais. | |
| * 1. **Cemu aptaujas līguma noteikumi** | | * + 1. Cenu aptaujas nolikuma pielikums Nr.5 „Līguma projekts”. | |
| * + 1. Līguma ietvaros netiks izmaksāts avansa maksājums. | |
| 1. **PRETENDENTU ATLASE UN IESNIEDZAMIE DOKUMENTI** | | | |
| * 1. **Pretendentu atlase** | | Pretendentu atlases nosacījumi ir obligāti visiem pretendentiem, kuri vēlas iegūt tiesības slēgt Cenu aptaujas līgumu. | |
| * 1. **Pretendentu atlases prasības un dokumenti** | | | |
| **Atlases prasības** | | | **Atlases dokumenti** |
| * + 1. Pretendents var būt jebkura persona, kā arī Piegādātāju apvienība jebkurā to kombinācijā, kas attiecīgi piedāvā sniegt pakalpojumus un ir iesniegusi piedāvājumu Cenu aptaujai, atbilstoši šī nolikuma prasībām. | | | * + - 1. Pretendenta **pieteikums**, kuru aizpilda atbilstoši Cenu aptaujas pielikumam Nr.1 “Pieteikuma veidlapa”. |
| * + - 1. Pretendenta amatpersonas ar pārstāvības tiesībām izdota pilnvara (oriģināls vai apliecināta kopija) citai personai parakstīt piedāvājumu, ja tā atšķiras no Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistrā norādītās. |
| * + 1. Pretendentam iepriešējo 2 (divu) gadu laikā (2020., 2021. un 2022.gadā līdz piedāvājuma iesniegšanas brīdim) ir pieredze tehniskajā specifikācijā (pielikums Nr.2) norādīto pakalpojumu (tajā skaitā toneru uzpildē un atjaunošanā) sniegšanā un preču piegādē, vismaz viena līguma izpildē, pievienojot vismaz vienu atsauksmi no pasūtītāja. | | | * + - 1. Apliecinājums par atbilstību cenu aptaujas nolikuma prasībām, kuru aizpilda atbilstoši nolikuma pielikumam Nr.3. “Pretendenta pieredzes apraksts” |
| * 1. **Finanšu piedāvājums** | | * + 1. Pretendents iesniedz sagatavotu finanšu piedāvājumu, kuru aizpilda atbilstoši Cenu aptaujas nolikuma pielikumam Nr.4 „Finanšu piedāvājums”. | |
| * 1. **Tehniskais piedāvājums** | | * + 1. Pretendents iesniedz Tehnisko piedāvājumu atbilstoši Cenu aptaujas nolikuma 2. Pielikumam “Tehniskā specifikācija – tehniskais piedāvājums” | |
| 1. **PIEDĀVĀJUMA VĒRTĒŠANAS KĀRTĪBA UN PIEDĀVĀJUMA IZVĒLES KRITĒRIJS** | | | |
| * 1. **Vispārīgā informācija** | | * + 1. Piedāvājumu noformējuma pārbaudi, pretendentu atlasi un piedāvājumu vērtēšanu iepirkumu komisija veic slēgtā sēdē. | |
| * + 1. Administratīvo resursu taupības nolūkā iepirkuma komisija pēc analoģijas principa ar MK noteikumu Nr.107 “Iepirkumu procedūru un metu konkursu norises kārtība” 16. punktā ietverto iepirkumu piedāvājumu izvērtēšanas principu atklātos konkursos, nolemj veikt kvalifikācijas atbilstības pārbaudi tikai tam pretendentam, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības. | |
| * + 1. Piedāvājumu noformējuma pārbaudes, pretendentu atlases un piedāvājumu vērtēšanas laikā iepirkumu komisija nodrošina piedāvājumu glabāšanu tā, lai tiem nevarētu piekļūt personas, kas nav iesaistītas piedāvājuma noformējuma pārbaudē, pretendentu atlasē un piedāvājumu vērtēšanā. | |
| * + 1. Iepirkumu komisijai ir tiesības pieprasīt, lai pretendents precizē sniegto informāciju, ja tas nepieciešams piedāvājuma noformējuma pārbaudei, pretendentu atlasei, kā arī piedāvājumu vērtēšanai un salīdzināšanai. | |
| * + 1. Ja iepirkumu komisijai rodas šaubas par iesniegtās dokumenta kopijas autentiskumu, tā pieprasa pretendentam iesniegt vai uzrādīt dokumenta oriģinālu. | |
| * + 1. Izziņas un citus dokumentus, ko izsniedz kompetentās institūcijas, Iepirkumu komisija pieņem un atzīst, ja tie izdoti ne agrāk kā vienu mēnesi pirms iesniegšanas dienas. Ārvalstu izziņas ir derīgas, ja tās izdotas ne agrāk kā sešus mēnešus pirms iesniegšanas dienas, ja izziņas vai dokumenta izdevējs nav norādījis īsāku tā derīguma termiņu. | |
| * + 1. Ja iepirkumu komisija pieprasa, lai pretendents precizē iesniegto informāciju, tā nosaka termiņu, līdz kuram pretendentam jāsniedz atbilde. | |
| * + 1. Ja pretendents neiesniedz iepirkumu komisijas pieprasītās ziņas vai paskaidrojumus, komisija piedāvājumu vērtē pēc tiem dokumentiem, kas ir iekļauti piedāvājumā. | |
| * + 1. Piedāvājuma noformējuma pārbaudei, pretendentu atlasei, kā arī piedāvājumu vērtēšanai un salīdzināšanai iepirkumu komisija var pieaicināt ekspertu. | |
| * 1. **Piedāvājuma izvēles kritērijs** | | * + 1. Iepirkumu komisija piešķir līguma slēgšanas tiesības pretendentam ar viszemāko kopējo piedāvājuma cenu un, kas atbilst Cenu aptaujas nolikuma un tā pielikumu prasībām, un nav atzīstams par nepamatoti lētu. | |
| * 1. **Piedāvājuma vērtēšanas pamatnoteikumi** | | * + 1. Iepirkumu komisija atlasa pretendentus saskaņā ar izvirzītajām kvalifikācijas prasībām, pārbauda piedāvājumu atbilstību Cenu aptaujas nolikumā noteiktajām prasībām un izvēlas piedāvājumu saskaņā ar noteikto piedāvājuma izvēles kritēriju. | |
| * + 1. Iepirkumu komisija piedāvājumu vērtēšanu veic slēgtās sēdēs posmos: | |
| * + - 1. piedāvājuma noformējuma pārbaude; | |
| * + - 1. pretendentu atlase;       2. tehniskās specifikācijas – **piedāvājuma** pārbaude; | |
| * + - 1. finanšu piedāvājuma pārbaude; | |
| * + - 1. piedāvājuma izvēle. | |
| * + 1. Katrā vērtēšanas posmā vērtē tikai to pretendentu piedāvājumus, kuri nav noraidīti iepriekšējā vērtēšanas posmā. | |
| 1. **LĒMUMA PAR CENU APTAUJAS REZULTĀTU PIEŅEMŠANA, PAZIŅOŠANA UN LĪGUMA SLĒGŠANA** | | | |
| * 1. **Lēmuma par cenu aptaujas rezultātu pieņemšana un paziņošana** | | * + 1. Cenu aptaujas līguma slēgšanas tiesības tiks piešķirtas pretendentam, kurš būs iesniedzis Cenu aptaujas nolikuma prasībām atbilstošu piedāvājumu. | |
| * + 1. Visi pretendenti tiek rakstveidā informēti par Cenu aptaujas rezultātu 3 (trīs) darba dienu laikā no lēmuma pieņemšanas dienas | |
| * + 1. Ja Cenu aptaujā nav iesniegti piedāvājumi, iepirkuma komisija pieņem lēmumu izbeigt Cenu aptauju. | |
| * + 1. Iepirkuma komisija var jebkurā brīdī pārtraukt Cenu aptauju, ja tam ir objektīvs pamatojums, vai zudusi nepieciešamība iegādāties Cenu aptaujas priekšmetu. | |
| * 1. **cenu aptaujas līguma slēgšana** | | Pasūtītājs slēdz ar Cenu aptaujas uzvarētāju līgumu. Līgums tiek sagatavots pamatojoties uz iepirkuma komisijas lēmumu par Cenu aptaujas līguma slēgšanu un Cenu aptaujas uzvarētāja iesniegto piedāvājumu. | |
| 1. **PERSONAS DATU AIZSARDZĪBA** | | | |
| SIA “VALMIERAS NAMSAIMNIEKS” pretendentu piedāvājumos iekļauto informāciju, kas saistīta ar konkrētām fiziskām personām (turpmāk – Personas dati), izmantos komunikācijas nodrošināšanai ar Pretendentu pārstāvjiem, iesniegto piedāvājumu atbilstības izvērtēšanai, kā arī citu normatīvajos aktos noteikto pienākumu, kas attiecas uz Publisko iepirkumu procesa nodrošināšanu, veikšanai. Personas dati tiks glabāti normatīvajos aktos noteikto laika periodu. | | | |
| 1. **IEPIRKUMA NOLIKUMA PIELIKUMI** | | | |
| * 1. **Pielikums Nr.1** | Pieteikuma veidlapa | | |
| * 1. **Pielikums Nr.2** | Tehniskā specifikācija - tehniskais piedāvājums | | |
| * 1. **Pielikums Nr.3** | Pretendenta pieredzes apraksts | | |
| * 1. **Pielikums Nr.4** | Finanšu piedāvājuma veidlapa | | |
| * 1. **Pielikums Nr.5** | Līguma projekts | | |

Pielikums Nr.1

Cenu aptaujai Nr.VN2022/3CA

**Pieteikums par piedalīšanos** **cenu aptaujā**

**Nr.VN2022/3CA**

**Toneru, kasetņu piegāde un atjaunošana**

|  |  |
| --- | --- |
| **Informācija par pretendentu** | |
| Pretendenta nosaukums/vārds uzvārds |  |
| Reģistrācijas numurs/personas kods |  |
| Adrese |  |
| Tālrunis |  |
| E-pasta adrese |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Kontaktpersona** | |
| Vārds, Uzvārds |  |
| Tālrunis |  |
| E-pasta adrese |  |

**Apliecinām, ka**:

1. Esam iepazinušies un pilnībā piekrītam cenu aptauja nolikuma un līgumu projekta prasībām;
2. Esam reģistrēti, licencēti un sertificēti atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajām prasībām;
3. Piedāvājums ir sagatavots individuāli un nav saskaņots ar konkurentiem;
4. Visas piedāvājumā sniegtās ziņas ir patiesas;
5. Atzīstam sava pieteikuma un piedāvājuma spēkā esamību **90** (deviņdesmit) kalendārās dienas piedāvājumu atvēršanas brīža, bet gadījumā, ja tiek atzīts par uzvarētāju, tad līdz attiecīgā līguma noslēgšanai;
6. Uzvaras gadījumā parakstīsim līgumu par “Toneru, kasetņu piegādi un atjaunošanu”šīs cenu aptaujas nolikumam pievienotajā redakcijā (5.pielikumu);
7. Informācija, kas pēc pretendenta domām ir uzskatāma par ierobežotas pieejamības informāciju, atrodas pretendenta piedāvājuma \_\_\_lpp.

|  |  |
| --- | --- |
| Vārds, Uzvārds |  |
| Ieņemamais amats |  |
| Paraksts | z.v. |
| Datums |  |

*Pieteikums jāparaksta pretendenta paraksttiesīgai amatpersonai vai Pretendenta atbilstoši pilnvarotai personai*

Pielikums Nr.2

# Cenu aptaujai Nr.VN2022/3CA

**Tehniskā specifikācija – Tehniskais piedāvājums**

**Pretendenta, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ piedāvātā**

(Pretendenta nosaukums, reģ. Nr.)

**Toneru, kasetņu piegāde un atjaunošana atbilstoši tehniskajam piedāvājumam:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tehniskās un kvalitātes prasības** | | | | | **Piedāvājums\*** |
|  | **Uzņēmuma drukas iekārtu saraksts:** | | | |  |
| Tehnikas nosaukums | | Izejmateriāla nosaukums | Plānotais daudzums 12 mēnešos gab. |
| Canon I SENSYS MF-4430 | | Canon CRG-728 | 12 |
| Canon LBP 6300DN | | Canon 719H | 6 |
| Canon i-SENSYS MF244dw | | Canon 737 | 7 |
| Canon i-SENSYS LBP 6200D | | Canon 726 | 5 |
| Canon MF 4320D | | Canon FX-10 | 4 |
| Xerox WorkCentre 3225 | | Xerox 3052 | 7 |
| Xerox WorkCentre 3325 | | Xerox 3325 | 5 |
| Canon MF 426DW | | 052H | 10 |
| Canon LBP 653C | | 046H BK | 7 |
| Canon LBP 653C | | 046H Y | 7 |
| Canon LBP 653C | | 046H M | 7 |
| Canon LBP 653C | | 046H C | 7 |
| Brother MFP MFC-L2730DW | | Brother TN-2420 | 6 |
| Canon IR2530i | | C-EXV33 | 7 |
|  | Piedāvātajam atjaunotajam tonerim vai kasetnei jābūt vismaz ar tādu pašu vai lielāku ietilpību (drukājamo lapu skaita ziņā), kā norādījis oriģinālās kasetnes ražotājs. | | | |  |
|  | Piegādājot oriģinālo ražotāja toneri, tam jābūt marķētam ar ražotāja marķējumu un neatplēstā ražotāja iepakojumā | | | |  |
|  | Uzpildīšana ietver krāsvielas (pulvera) uzpildīšanu ar sertificētu toneri, kura svars nav mazāks kā jaunai kasetnei, kasetnes diagnostiku un tīrīšanu, izmantojot atbilstošas kvalitātes materiālus un specializēto aprīkojumu, regulāri maināmu detaļu nomaiņu, ja tāda ir nepieciešama kārtridža darbības nodrošināšanai. Kārtridžiem, kuri aprīkoti ar mikročipu, uzpildīšanā ietilpst arī mikročipu nomaiņa. Pirms kārtridža uzpildīšanas jānodrošina tā tīrīšana ar sertificētu kārtridžu attīrīšanas iekārtu. Pēc uzpildīšanas, jāpārbauda uzpildīta kārtridža darbspēju un drukas kvalitāti. Uzpildīta kārtridža darba (izdrukāto lapu) apjomam jābūt līdzīgam kā jauna kārtridža izdrukāto lapu paredzētajam apjomam, svārstība ne vairāk kā 5%. | | | |  |
|  | Atjaunošana ietver krāsvielas (pulvera) uzpildīšanu, regulāri maināmu detaļu nomaiņu: magnētisko rolleru (MDR) nomaiņa HP kārtridžiem, cilindru, uztveršanas plēves (Recovery Blade), dozēšanas naža (Doktor blade), tīrīšanas naža (Wiper blade), uzlādes veltņa (PCR) nomaiņa, kasetnes diagnostika un tīrīšana, kasetnes korpusa nomaiņa, nepieciešamības gadījumā, izmantojot atbilstošas kvalitātes materiālus un specializēto aprīkojumu. Pēc atjaunošanas, jāpārbauda atjaunota kārtridža darbspēju un drukas kvalitāti. | | | |  |
|  | Toneriem jābūt marķētiem ar uzlīmi, uz kuras ir norādīts pildīšanas datums, kārtridža svars un laiks, kad veikta uzpilde vai atjaunošana | | | |  |
|  | Toneriem ir jābūt iepakotiem necaurspīdīgā plēvē, ievietotiem triecienizturīgā iepakojumā un iepakotiem kartona kastītē ar norādi kāds toneris tur atrodas. | | | |  |
|  | Uz tonera un kartona kastes ir jābūt uzlīmei ar orģinālā ražotāja tonera nosaukumu. | | | |  |
| **Garantijas prasības** | | | | | **Piedāvājums\*** |
|  | | Jaunajiem toneriem ražotāja noteiktā garantija | | |  |
|  | | Gadījumā, ja pēc uzpildes vai atjaunošanas toneris nestrādā vai strādā nekvalitatīvi (blāva izdruka, melnas svītras, smērējumi vai citi defekti), tad apmaiņa notiek bezmaksas – divu dienu laikā | | |  |
| **Citas prasības** | | | | | **Piedāvājums\*** |
|  | | Pēc Pircēja pieprasījuma, 2 (divu) darba dienu laikā jānodrošina jauno toneru piegāde | | |  |
|  | | Toneru atjaunošanu, uzpildi un piegādi Piegādātājam jānodrošina ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā no pasūtījuma izdarīšanas brīža. | | |  |
|  | | Piegāde pēc pasūtījuma saņemšanas jānodrošina uz SIA “VALMIERAS NAMSAIMNIEKS” juridisko adresi - Semināra iela 2a, Valmiera, Valmieras novads, LV-4201 | | |  |
|  | | Norādītajā piedāvājuma cenā ir ietverti visi ar paredzamā līguma izpildi saistītie izdevumi. | | |  |
|  | | Pasūtītājam ir tiesības paplašināt iekārtu sarakstu, vienojoties ar izpildītāju par toneru cenām | | |  |

**Tabulas kolonā *Piedāvājums*\* pretendents norāda atbilstību prasībai, norādot “atbilst” vai savu piedāvājumu**

|  |  |
| --- | --- |
| Pretendents: |  |
| Parakstītāja amats, vārds, uzvārds: |  |
| Paraksts: |  |
| Datums: |  |

Pielikums Nr.3

# Cenu aptaujai Nr.VN2022/3CA

**Pretendenta pieredze toneru, kasetņu piegāde un atjaunošanā un piegādē**

2020., 2021., 2022.gadā

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Pasūtītājs  (nosaukums, adrese, kontaktpersona, tālruņa numurs) | Veiktās piegādes apraksts un līguma summa EUR bez PVN | piegādes laiks (uzsākšanas-pabeigšanas gads/mēnesis) |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Pretendents:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Pretendenta amatpersona,

kurai ir paraksta tiesības

vai pilnvarotās personas

Vārds, uzvārds \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Paraksts \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Datums \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Pielikums Nr.4

# Cenu aptaujai Nr.VN2022/3CA

**FINANŠU PIEDĀVĀJUMS**

Mēs piedāvājam piegādāt SIA “VALMIERAS NAMSAIMNIEKS” 12 (divpadsmit) kalendāro mēnešu laikā no līguma noslēgšanas brīža sniegt tehniskajā specifikācijā noteiktām prasībām atbilstošus pakalpojumus un piegādāt preces par šādām cenām:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr.pk.** | **Tehnikas nosaukums** | **Izejmateriāla nosaukums** | Plānotais daudzums 12 mēnešos gab. | Uzpildīšana | Atjaunošana | Jauns (orģinālais ražotāja toneris) | **Summa euro bez PVN** |
| **Cena 1 gab. *euro* bez PVN** | **Cena 1 gab. *euro* bez PVN** | **Cena 1 gab. *euro* bez PVN** |
|  |  |  | **D** | **A** | **B** | **C** | **(A+B+C)\*D/3** |
| 1. | Canon I SENSYS MF-4430 | Canon CRG-728 | 12 |  |  |  |  |
| 2. | Canon LBP 6300DN | Canon 719H | 6 |  |  |  |  |
| 3. | Canon i-SENSYS MF244dw | Canon 737 | 7 |  |  |  |  |
| 4. | Canon i-SENSYS LBP 6200D | Canon 726 | 5 |  |  |  |  |
| 5. | Canon MF 4320D | Canon FX-10 | 4 |  |  |  |  |
| 6. | Xerox WorkCentre 3225 | Xerox 3052 | 7 |  |  |  |  |
| 7. | Xerox WorkCentre 3325 | Xerox 3325 | 5 |  |  |  |  |
| 8. | Canon MF 426DW | 052H | 10 |  |  |  |  |
| 9. | Canon LBP 653C | 046H BK | 7 |  |  |  |  |
| 10. | Canon LBP 653C | 046H Y | 7 |  |  |  |  |
| 11. | Canon LBP 653C | 046H M | 7 |  |  |  |  |
| 12. | Canon LBP 653C | 046H C | 7 |  |  |  |  |
| 13. | Brother MFP MFC-L2730DW | Brother TN-2420 | 6 |  |  |  |  |
| 14. | Canon IR2530i | C-EXV33 | 7 |  |  |  |  |
| **KOPSUMMA**: | | | | | | |  | |
| **Kopsumma vārdiem:** | | | | | | | | |

\*Finanšu piedāvājumā jānorāda visas izmaksas/cenas, ievērojot tehniskajā specifikācijā noteiktās prasības.

**Garantējam:**

* nodrošināt iespēju sniegt pakalpojumu/piegādāt preces pa daļām saskaņā ar pasūtījumu.
* preču garantiju, kas nav īsāka par ražotāja noteikto garantiju

**Mēs apliecinām, ka:**

* piedāvātā prece un tās komplektējošās daļas nav iepriekš lietotas.
* nekādā veidā neesam ieinteresēti nevienā citā piedāvājumā, kas iesniegts šajā iepirkumā;
* nav tādu apstākļu, kuri liegtu mums piedalīties iepirkumā un izpildīt tehniskajā specifikācijā norādītās prasības.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Pretendents: |  |  |
| Parakstītāja amats, vārds, uzvārds: |  |  |
| Paraksts: |  |  |
| Datums: |  |  |

Pielikums Nr.5

Cenu aptaujai Nr.VN2022/3CA

**LĪGUMS Nr. \_\_\_** (*projekts)*

Valmierā, 2022. gada “\_\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Līguma parakstīšanas datums skatāms laika zīmogā*

**Sabiedrība ar ierobežotu atbildību „VALMIERAS NAMSAIMNIEKS”,** reģ.Nr.44103022271, turpmāk – Pasūtītājs, tās \_\_\_\_\_\_ personā, kurš rīkojas uz \_\_\_\_ pamata, no vienas puses, un

**\_\_\_\_\_ “\_\_\_\_\_\_”**,reģ.Nr.\_\_\_\_, turpmāk – Piegādātājs, tās \_\_\_ personā, kurš rīkojas uz \_\_\_ pamata, no otras puses, abas līgumslēdzējas puses kopā turpmāk sauktas par Pusēm, katra atsevišķi – Pusi,

pamatojoties uz cenu aptauju (cenu aptaujas Nr.\_\_\_\_), (turpmāk – Cenu aptauja) rezultātiem un SIA “VALMIERAS NAMSAIMNIEKS” pastāvīgās iepirkumu komisijas ziņojumu, noslēdz šāda satura līgumu, turpmāk – Līgums.

1. **LĪGUMA PRIEKŠMETS**
   1. Piegādātājs piegādā, bet Pasūtītājs pērk un pieņem Cenu aptaujā paredzētos drukas iekārtām nepieciešamos tonerus, kā Pasūtītāja rīcībā esošo drukas iekārtu (printeru) kasetņu uzpildi, turpmāk viss kopā tekstā saukts – Preces, Piegādātajām Precēm jābūt jaunām un nelietotām, Precēm jāatbilst Līguma un tā pielikumu nosacījumiem.
   2. Preces tiek pasūtītas un piegādātas saskaņā ar Līguma un tā pielikumu nosacījumiem.
   3. Konstatējot pretrunas Cenu aptaujas nolikumā un Piegādātāja iesniegtajos dokumentos, priekšroka dodama Cenu aptaujas nolikuma dokumentos ietvertajām prasībām.
   4. Pasūtītājs pasūta Preces pēc faktiskās nepieciešamības un tam nav pienākuma Līguma darbības laikā veikt pasūtījumu par visu Līguma 2.1. punktā noteikto Līguma cenu.
   5. Pasūtītājs, Līguma cenas ietvaros, ir tiesīgs iegādāties citas ar Līguma priekšmetu saistītas preces, kas nav iekļautas Cenu aptaujas nolikumā, kuru patēriņš ir neregulārs, un nav iespējams noteikt iegādes nepieciešamību Cenu aptaujas izsludināšanas brīdī.
   6. Līguma cenas ietvaros Pasūtītājam ir tiesības savstarpēji mainīt (samazināt un palielināt) Finanšu piedāvājumā (Līguma pielikums Nr. 2) norādīto Preču vienību daudzumu.
2. **LĪGUMA CENA UN NORĒĶINU KĀRTĪBA**
   1. Līguma cena tiks aprēķināta pēc faktiski piegādāto Preču apjoma, bet tā nedrīkst pārsniegt Piegādātāja iesniegtajā Finanšu piedāvājumā (Līguma pielikums Nr.2) norādīto kopējo cenu **EUR \_\_\_\_** (\_\_\_\_ euro, \_\_ centi), bez pievienotās vērtības nodokļa, (turpmāk – PVN). PVN ir EUR \_\_\_\_ (\_\_\_\_ euro, \_\_ centi). Līguma summa ar PVN ir EUR \_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_ euro, \_\_ centi), turpmāk – Līguma summa.
   2. Preču cenas ir noteiktas Piegādātāja iesniegtajā Finanšu piedāvājumā (Līguma pielikums Nr.2).
   3. Piegādātāja iesniegtajā Finanšu piedāvājumā norādītās cenas ir nemainīgas visā Līguma darbības laikā. Preču cenās ietilpst Preču vērtība, piegādes un iekraušanas/izkraušanas izmaksas, kā arī visi valsts un pašvaldības noteiktie nodokļi (izņemot PVN ), nodevas un citas izmaksas, kas saistītas ar Precēm un to piegādi.
   4. Ja Līguma darbības laikā Piegādātājs rīko akcijas, kuru laikā Preces tiek pārdotas par zemāku cenu, kā norādīts Piegādātāja iesniegtajā Finanšu piedāvājumā (Līguma pielikums Nr.2), Piegādātājam ir pienākums akcijas laikā Preces piegādāt vai izsniegt par akcijas cenu.
   5. Pasūtītājs veic samaksu par kvalitatīvām, Līguma noteikumiem atbilstošām Precēm 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc Preču piegādes dokumenta ar attaisnojuma dokumentam noteiktajām prasībām (turpmāk – Pavadzīme) abpusējas parakstīšanas dienas. Pavadzīmi sagatavo un izsniedz Pasūtītājam Piegādātājs.
   6. Pavadzīme sagatavojama par katru Preču izsniegšanas reizi. Samaksa veicama tikai un vienīgi par faktiski saņemtajām Precēm. Samaksu Pasūtītājs veic ar pārskaitījumu uz Piegādātāja Līgumā norādīto bankas norēķinu kontu. Puses, noslēdzot Līgumu, vienojas, ka Puses Līgumā noteiktos attaisnojuma dokumentus var sagatavot elektroniskā veidā. Tādā gadījumā uz attaisnojuma dokumentā tiek iekļauta piezīme, ka dokuments ir sagatavots elektroniski un derīgs bez paraksta. Piegādātājs sagatavo un nosūta attaisnojuma dokumentu uz Pasūtītāja Līguma 10.5. punktā norādītās atbildīgās personas elektroniskā e-pasta adresi.
   7. Par apmaksas dienu tiek uzskatīta diena, kad ir veikts naudas pārskaitījums no Pasūtītāja bankas norēķinu konta. Kā atbilstošs pierādījums attiecīgu norēķinu (samaksas) veikšanai, saskaņā ar Līgumu, tiek pieņemts maksājuma uzdevums ar bankas atzīmi par attiecīgās naudas summas pārskaitīšanu Piegādātāja norādītajā norēķinu kontā.
   8. Gadījumā, ja Preču pieņemšanas – nodošanas laikā tiek konstatēts, ka Preces kopumā vai kāda to daļa neatbilst Līguma un tā pielikumu nosacījumiem un/vai Preces kopumā vai kāda to daļa ir bojāta, tad Piegādātājs nekavējoties samaina nekvalitatīvo Preci pret kvalitatīvu. Ja Preces nekavējoša nomaiņa nav iespējama (Preces neatbilstība Līguma un tā pielikuma nosacījumiem tiek konstatēta pēc Preces pieņemšanas – nodošanas), par to sagatavojams defektu akts, kuru paraksta Puses. Piegādātājam Pušu parakstītajā defektu aktā norādītajā termiņā (bet ne ilgāk kā 24 stundu laikā) ar saviem spēkiem un uz sava rēķina jāveic Līguma un tā pielikumu nosacījumiem neatbilstošo un/vai bojāto Preču nomaiņa pret visiem Līguma un tā pielikumu nosacījumiem un prasībām atbilstošām Precēm.
   9. Preces pāriet Pasūtītāja valdījumā ar dienu, kad Puses ir parakstījušas Pavadzīmi, bet Pasūtītāja īpašumā Preces pāriet ar dienu, kad Pasūtītājs ir samaksājis Piegādātājam par Precēm Līgumā noteiktajā kārtībā.
3. **PREČU PIEGĀDE UN KVALITĀTE**
   1. Preces piegāde kopumā vai atsevišķās partijās, atbilstoši Pasūtītāja pieprasītajam apjomam, Piegādātājam jānodrošina Cenu aptaujas nolikuma Tehniskajā specifikācijā norādītajā termiņā un kārtībā. Par Preces pasūtīšanas brīdi tiek pieņemts e-pasta nosūtīšanas brīdis Piegādātāja kontaktpersonai uz Līgumā norādīto e-pasta adresi.
   2. Pasūtītājs nepieciešamās Preces daudzumu un veidu piesaka, sūtot pieprasījumu uz Piegādātāja e-pasta adresi: **\_\_\_\_\_@\_\_\_\_\_** .
   3. Preču piegādes vieta ir: Semināra iela 2a, Valmiera, Valmieras nov. Piegādes izmaksas ir iekļautas Preces cenā, kuras ir norādītas iepirkumā iesniegtajā Piegādātāja Finanšu piedāvājumā (Līguma Pielikums Nr.2).
   4. Piegādājamās Preces daudzumu un laiku, ja nepieciešams, Līgumā minētās kontaktpersonas saskaņo pirms Preces piegādes. Saskaņojums tiek veikts ar e-pasta starpniecību.
   5. Ar kvalitatīvām Precēm Līguma ietvaros saprotamas Preces, kas atbilst Preču ražotāja standartiem, spēkā esošiem normatīvajiem aktiem attiecībā uz Precēm, Līguma un tā pielikumu noteikumiem un Piegādātāja piedāvājumam Cenu aptaujā.
   6. Preču kvalitātei jābūt apliecinātai ar Preču ražotāja atbilstības sertifikātu. Sertifikāta kopijai jābūt pievienotai Precei, sertifikāta oriģinālu vai apliecinātu kopiju Piegādātājs uzrāda Pasūtītājam pēc pieprasījuma.
4. **PUŠU GARANTIJAS UN ATBILDĪBA**
   1. Piegādātājs garantē, ka piegādātās Preces ir jaunas, nelietotas un atbilst Līguma un uz Preču kvalitāti attiecināmo normatīvo aktu prasībām.
   2. Parakstot Līgumu, Piegādātājs garantē un uzņemas visu un jebkādu atbildību par to, ka visas Preces un to cena atbilst Līgumam un Līguma pielikumos noteiktajam.
   3. Par līgumsaistību neizpildi, nepilnīgu vai nekvalitatīvu izpildi (par ko tiek noformēts un abpusēji parakstīts Līguma 2.8. punktā minētais defektu akts), Puses uzņemas atbildību saskaņā ar normatīvo aktu prasībām un Līgumu. Piegādātājs apņemas veikt nekvalitatīvo Preču apmaiņu 24 h laikā.
   4. Piegādātājam ir pienākums atlīdzināt Pasūtītājam zaudējumus, kas Pasūtītājam ir radušies no tā, ka Piegādātājs ir piegādājis vai izsniedzis Pasūtītājam nekvalitatīvu un/vai Līguma un tā pielikuma nosacījumiem neatbilstošu Preci.
   5. Ja Pasūtītājs konstatē cenu starpību starp piegādātajām Precēm un Piegādātāja iesniegtajā Finanšu piedāvājumā (Līguma pielikums Nr.2) norādīto, tas ir tiesīgs 30 (trīsdesmit) dienu laikā pieprasīt Piegādātājam izsniegt kredītrēķinu par konstatēto cenu starpību. Piegādātājam kredītrēķins jāizsniedz 10 (desmit) dienu laikā no pieprasījuma brīža. Tādu pašu kārtību Puses piemēro Līguma 2.4.punktā noteiktajā gadījumā.
   6. Gadījumā, ja Līgums tiek izbeigts Piegādātāja vainas dēļ, tai skaitā Līguma 6.7.1.-6.7.4.punktos minētajos gadījumos, Piegādātājs maksā Pasūtītājam līgumsodu 10% apmērā no 2.1. punktā noteiktās Līguma cenas saskaņā ar Pasūtītāja sagatavoto rēķinu. Šajā Līguma punktā noteiktais līgumsods samaksājams 5 (piecu) dienu laikā, skaitot no dienas, kad Piegādātājs ir saņēmis šajā Līguma apakšpunktā noteikto Pasūtītāja rēķinu. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Piegādātāju no Līgumā noteikto saistību izpildes.
   7. Ja Piegādātājs kavē Preču piegādi vai nekvalitatīvu Preču apmaiņu, Piegādātājs maksā Pasūtītājam līgumsodu 0.5% dienā no pasūtījuma (kas tiek kavēts) summas, bet ne vairāk kā 10 % no Līguma cenas.
   8. Ja Pasūtītājs kavē 2.5.punktā noteikto maksājumu veikšanas termiņu, tad Pasūtītājs maksā Piegādātājam līgumsodu 0.5% dienā no kavētā maksājuma summas, bet ne vairāk kā 10% no Līguma cenas. Maksājuma termiņa nokavējuma gadījumā Piegādātājam nav tiesības nepieņemt nākamo Pasūtītāja pasūtījumu.
   9. Pasūtītājam, veicot Līgumā noteiktos maksājumus, ir tiesības, bez atsevišķa brīdinājuma izsniegšanas Piegādātājam, ieturēt no tiem līgumsodus, kas Piegādātājam aprēķināti un noteikti saskaņā ar Līgumu. Ieturot līgumsodu, Pasūtītājs iesniedz Izpildītājam aprēķinu par aprēķinātiem līgumsodiem. Ar savu parakstu uz šā Līguma, Piegādātājs apliecina, ka bez ierunām un iebildumiem piekrīt šajā Līguma punktā noteiktajam.
   10. Ja Līguma darbības laikā Piegādātāja iesniegtajā Finanšu piedāvājumā norādītā Prece vairs netiek ražota, Piegādātājs ir tiesīgs, iepriekš saskaņojot ar Pasūtītāju, aizstāt Preci ar tādu pašu vai labākas kvalitātes tā paša ražotāja ekvivalentu. Ja Līguma darbības laikā Piegādātāja iesniegtajā Finanšu piedāvājumā norādītā Prece vairs netiek ražota un ražotājs nepiedāvā ekvivalentu Preci, Piegādātājs, iepriekš saskaņojot ar Pasūtītāju, var aizstāt Preci ar cita ražotāja piedāvātu tādas pašas vai labākas kvalitātes ekvivalentu Preci, kas atbilst Cenu aptaujas nolikuma dokumentos izvirzītajām prasībām.
   11. Puses viena otrai ir mantiski atbildīgas par līgumsaistību pārkāpšanu, kā arī zaudējumu radīšanu kādai no Pusēm saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem un Līgumu.

**5. PREČU GARANTIJA**

5.1. Preču garantijas termiņš noteikts Piegādātāja iesniegtajā Finanšu piedāvājumā (Līguma pielikums Nr.2), kas nevar būt mazāks par Preces ražotāja noteikto garantiju. Preču garantijas termiņš sākas ar dienu, kad Puses ir parakstījušas Pavadzīmi.

5.2.Pasūtītājam ir tiesības Preču garantijas laikā pieteikt Piegādātājam pretenzijas par Preču kvalitāti un apslēptiem defektiem, kurus nebija iespējams konstatēt, pieņemot Preces. Šajā gadījumā Piegādātājs uz sava rēķina veic Preces, kurām atklāti minētie defekti, nomaiņu pret visiem Līguma nosacījumiem atbilstošām jaunām Precēm 24 (divdesmit četru) stundu laikā, skaitot no dienas, kad Piegādātājs ir saņēmis Pasūtītāja pretenziju.

1. **LĪGUMA SPĒKĀ STĀŠANĀS, GROZĪŠANA, IZBEIGŠANA**
   1. Līgums stājas spēkā **ar tā abpusējas parakstīšanas brīdi**.
   2. Līgums ir spēkā 12 (divpadsmit) mēnešus no Līguma spēkā stāšanās dienas vai līdz Līguma cenas pilnīgai izlietošanai, atkarībā no tā, kurš nosacījums iestājas pirmais.
   3. Ja Līguma cena nav pilnībā izlietota Līguma 6.2.punktā noteiktajā termiņā, Puses var izskatīt iespēju pagarināt Līguma darbības termiņu līdz pilnīgai Līguma cenas izlietošanai.
   4. Līguma grozījumi ir spēkā tikai tad, ja tie izdarīti rakstveidā, un tos parakstījušas abas Puses.
   5. Līguma grozījumi ir pieļaujami:
      1. ja tie nemaina Līguma vispārējo raksturu;
      2. ja tie atbilst Publisko iepirkumu likuma 61.panta nosacījumiem.
   6. Līguma pielikumi un veiktie grozījumi ir Līguma neatņemama sastāvdaļa.
   7. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji izbeigt Līgumu bez Piegādātāja piekrišanas, ja:
      1. Piegādātājs vismaz trīs reizesnav ievērojis Līgumā noteikto Preču izsniegšanas, apmaiņas termiņu, par ko Pasūtītājam ir nosūtītas rakstveida pretenzijas;
      2. Piegādātājs vismaz trīs reizesir izsniedzis Līguma noteikumiem neatbilstošas vai nekvalitatīvas Preces, par ko Piegādātājam ir nosūtīti akti par konstatētajām neatbilstībām;
      3. Preču cena neatbilst Piegādātāja iesniegtajam Finanšu piedāvājumam (Līguma pielikums Nr.2), un Piegādātājs nav izsniedzis Pasūtītāja pieprasīto kredītrēķinu par konstatētajām cenu starpībām;
      4. Piegādātājs apzināti Pasūtītājam sniedzis nepatiesu informāciju, nav ievērojis godīgas konkurences principus vai ar nolūku veicis citas prettiesiskas darbības;
      5. Piegādātāja saimnieciskā darbība ir apturēta;
      6. tiek pasludināts Piegādātāja maksātnespējas process vai pasludināta tiesiskās aizsardzības procesa īstenošana;
      7. pret Piegādātāju ir piemērotas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas, kuru rezultātā Līguma turpmāka izpilde nav iespējama;
      8. nepārvaramas varas iestāšanās gadījumā.
   8. Piegādātājam ir tiesības vienpusēji izbeigt Līgumu bez Pasūtītāja piekrišanas, ja:
      1. Pasūtītājs vismaz trīs reizesnav ievērojis Līgumā noteikto Preču samaksas termiņu, par ko Piegādātājs ir nosūtījis Pasūtītājam trīsrakstveida brīdinājumus;
      2. nepārvaramas varas iestāšanās gadījumā.
   9. Ja Pasūtītājam ir zudusi nepieciešamība saņemt Preces, Pasūtītājs ir tiesīgs vienpusēji izbeigt Līgumu, informējot Pārdevēju rakstiski vismaz **30 dienas** iepriekš.
   10. Izbeidzot Līgumu 6.7.1.-6.7.4. apakšpunktā noteiktajos gadījumos, Pasūtītājam ir tiesības aprēķināt Piegādātājam līgumsodu 10%, no Līguma cenas, kā arī Piegādātājs atlīdzina Pasūtītājam radušos zaudējumus.
   11. Izbeidzot Līgumu 6.7.5.-6.7.7. un 6.8.2. apakšpunktā noteiktajos gadījumos, nevienai no Pusēm nav tiesības pieprasīt no otras Puses līgumsodu, atlīdzināt zaudējumus vai pieprasīt kompensāciju par jebkura veida zaudējumiem, kas radušies saistībā ar Līguma izbeigšanu pirms termiņa.
   12. Līgumā noteiktajos gadījumos Līgums uzskatāms par izbeigtu **septītajā dienā** pēc Pušu paziņojuma par Līguma izbeigšanu (ierakstītas vēstules) nosūtīšanas (nodošanas pastā) dienas vai **otrajā darba** dienā, ja paziņojums parakstīts ar drošu elektronisku parakstu un nosūtīts elektroniski otras Puses pilnvarotajai personai uz Līgumā norādīto e-pasta adresi.
   13. Puses var izbeigt Līgumu pirms Līguma termiņa beigām, Pusēm savstarpēji rakstveidā vienojoties.
   14. Ja Līgums tiek izbeigts, tad Pusēm ir pienākums veikt visus savstarpējos norēķinus (t.sk. līgumsodu saskaņā ar Līguma 4.6.apakšpunktu), kas izriet no Līguma saistību izpildes, līdz Līguma izbeigšanas brīdim.
2. **STRĪDU IZŠĶIRŠANAS KĀRTĪBA**
   1. Strīdus un domstarpības par Līgumu un tā izpildi, kas Pusēm var rasties Līguma darbības laikā, Puses risina pārrunu ceļā. Ja strīdus un domstarpības nav iespējams atrisināt pārrunu ceļā, tad tie izšķirami tiesā Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
3. **NEPĀRVARAMAS VARAS APSTĀKĻI**
   1. Pušu atbildība neiestājas, ja Līguma saistību izpildi aizkavē vai padara neiespējamu nepārvaramas varas apstākļi (stihiskas nelaimes, avārijas, katastrofas, epidēmijas, kara darbība, streiki, iekšējie nemieri, blokādes un citi šajā punktā noteiktajiem pielīdzināmi apstākļi).
   2. Pusei, kurai saistību izpildē iestājušies nepārvaramas varas apstākļi, par to rakstveidā jāziņo otrai Pusei, norādot šos apstākļus, to iestāšanās laiku un iespējamo izbeigšanos ne vēlāk kā triju kalendāro dienu laikā no to iestāšanās dienas.
   3. Pēc nepārvaramās varas apstākļu izbeigšanās Puses rakstiski vienojas par Līguma darbības termiņa pagarināšanu vai arī tā darbības izbeigšanu. Līguma darbības termiņš var tikt pagarināts uz laiku, kas vienāds ar laiku, uz kādu bija iestājušies nepārvaramas varas apstākļi. Ja nepārvaramas varas apstākļi ilgst vairāk nekā 1 mēnesi, tad Puses rakstiski vienojas par turpmāko Līguma darbību vai tā pārtraukšanu, negaidot nepārvaramas varas apstākļu izbeigšanos.
4. **PERSONAS DATU AIZSARDZĪBA**
   1. Ja Līguma un ar to saistīto pienākumu izpildes gaitā Pušu rīcībā nonāk informācija, kas saistīta ar konkrētām fiziskām personām (turpmāk - Personas dati), Puses apņemas:
      1. nodrošināt datu konfidencialitāti un datus izmantot tikai Līgumā noteikto pienākumu pildīšanai un mērķu sasniegšanai;
      2. bez otras Puses rakstiskas piekrišanas šos datus trešajām personām izpaust tikai normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos. Jebkurā gadījumā par Personas datu nodošanu trešajai personai Puses informē viena otru.
      3. Puses informē viena otru par izmaiņām iesniegtajos Personas datos, ja tie zaudējuši savu aktualitāti, nav precīzi vai lūdz tos dzēst, ja Pusēm vairs nav tiesiska pamata apstrādāt šos datus. Puse, kas nodod personas datus, ir atbildīga par datu precizitāti un tiesiskā pamata noteikšanu datu apstrādei.
   2. Pēc Līguma saistību izpildes Piegādātājs dzēš tā rīcībā esošos Personas datus vai, ja tam ir tiesisks pamats, uzglabā tos tikai normatīvajos aktos paredzēto laika periodu.
   3. Apstrādājot datus, Pusēm ir pienākums ievērot Latvijas Republikā spēkā esošo normatīvo aktu prasības. Pusēm nav tiesību nodot datus ārpus Eiropas Savienības un Eiropas Ekonomiskās zonas robežām.
5. **CITI NOTEIKUMI**
   1. Jebkuras izmaiņas vai papildinājumi Līgumā jānoformē rakstiski un jāparaksta Pusēm. Šādas izmaiņas un papildinājumi ar Pušu abpusējas parakstīšanas brīdi kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.
   2. Puses viena otrai ir mantiski atbildīgas par līgumsaistību pārkāpšanu, kā arī zaudējumu radīšanu kādai no Pusēm, saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem un Līgumu.
   3. Līgums, tiesības un pienākumi, kas izriet no tā, ir saistoši Pusēm un to attiecīgiem tiesību un saistību pārņēmējiem, pilnvarniekiem.
   4. Atbildīgā kontaktpersona par Līguma izpildes jautājumiem no Piegādātāja puses ir **\_\_\_\_\_\_, mob. tālrunis +371 \_\_\_\_, e-pasts:** [**\_\_\_\_\_\_**](mailto:vilnis.mednis@kursi.lv) **.**
   5. Atbildīgā kontaktpersona par Līguma izpildes jautājumiem no Pasūtītāja puses ir **\_\_\_\_\_\_\_, mob. tālrunis: +371 \_\_\_\_\_\_, e-pasts:** [**\_\_\_\_\_\_\_**](mailto:janis.teteris@v-nami.lv) **.**
   6. Līguma 10.5.punktā norādītajai Pasūtītāja kontaktpersona ir pilnvarota veikt ar Līguma izpildi saistītās darbības, tostarp pasūtīt, pieņemt Preces un parakstīt Pavadzīmes.
   7. Piegādātājs tam Līgumā noteiktās saistības nav tiesīgs nodot trešajām personām bez Pasūtītāja rakstiskas piekrišanas.
   8. Līgums sastādīts uz 6 lapām ar 3 pielikumiem elektroniska dokumenta veidā, katra Puse glabā savu Līguma eksemplāru atbilstoši normatīvo aktu prasībām.
   9. Šajā Līguma minētie un pievienotie pielikumi ir Līguma neatņemamas sastāvdaļas.
   10. Līguma Pielikumi:
       1. Cenu aptaujas nolikuma (identifikācijas Nr.\_\_\_) 1.pielikuma „Tehniskā specifikācija” uz 3 (trīs) lapām.
       2. Piegādātāja Cenu aptaujā (identifikācijas Nr.\_\_\_\_ iesniegtā Finanšu piedāvājuma kopija uz ” uz 1 (vienas) lapas;
       3. Uzņēmuma drukas iekārtu saraksta kopija uz 1 (vienas) lapas.
6. **PUŠU REKVIZĪTI UN PARAKSTI**

|  |  |
| --- | --- |
| **PASŪTĪTĀJS:**  **SIA “VALMIERAS NAMSAIMNIEKS”**  Reģ. Nr.44103022271  Juridiskā adrese: Semināra iela 2a, Valmiera, Valmieras novads, LV-4201  2022.gada \_\_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | **PIEGĀDĀTĀJS:**  **\_\_\_**  Reģ.Nr.  Juridiskā adrese: \_\_ LV-  Veikala adrese:  Banka:  Konts:  Kods:    2022.gada \_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |