

APSTIPRINĀTS

SIA „Valmieras Namsaimnieks” pastāvīgās
Iepirkuma komisijas 2012.gada 19.oktobra sēdē
protokols Nr119

SIA „VALMIERAS NAMSAIMNIEKS”

CENU APTAUJA Nr. VN 2012/8 CA

**Vienkāršotās renovācijas projekta izstrādei un autoruzraudzībai
daudzdzīvokļu dzīvojamās mājas Limbažu ielā 17, Valmierā
energoefektivitātes paaugstināšanai**

NOLIKUMS

VALMIERA

2012

Vispārīga informācija.

1.1. Cenu aptauja

Cenu aptauja, ja paredzamo pakalpojumu līguma cena ir mazāka par LVL 3 000 bez PVN, vai būvdarbu cena mazāka par 10 000 latu, kas nosaka šajā nolikumā noteikto kārtību, kādā pieņems un izskatīs piedāvājumus vienkāršotās renovācijas projekta izstrādei un autoruzraudzībai daudzdzīvokļu dzīvojamās mājas Limbažu ielā 17, Valmierā energoefektivitātes paaugstināšanai.

1.2. Cenu aptaujas identifikācijas numurs

Cenu aptauja Nr. VN 2012/8 CA

1.3. Paredzamā līguma priekšmets

Noslēdzoties Cenu aptaujai paredzēts slēgt līgumu par **vienkāršotās renovācijas projekta izstrādi (t.sk. tehniskās apsekošanas slēdziens, būvniecības izmaksu tāme) un autoruzraudzības daudzdzīvokļu dzīvojamās mājas Limbažu ielā 17, Valmierā energoefektivitātes paaugstināšanai.**

Iepirkuma priekšmets nav sadalīts daļās.

1.4. Līguma izpildes laiks

Vienkāršotās renovācijas projekta izstrādei un saskaņošanai Valmieras pilsētas Būvvaldē (t.sk. tehniskās apsekošanas slēdziens, būvniecības izmaksu tāme) – ne ilgāk kā 60 kalendārās dienas no līguma noslēgšanas.

Autoruzraudzībai – būvdarbu izpildes laikā.

1.5. Informācija par Cenu aptaujas organizētāju

- SIA „VALMIERAS NAMSAIMNIEKS” pamatojoties uz daudzdzīvokļu dzīvojamās mājas Limbažu ielā 17, Valmierā dzīvokļu īpašnieku 2012.gada 16.jūlija kopsapulces lēmumu
- nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr. 44103022271;
- adrese: Semināra ielā 2a, Valmierā, LV – 4201;
- telefons/fakss: 64207300

Kontaktpersona Cenu aptaujas procedūras jautājumos: SIA „VALMIERAS NAMSAIMNIEKS” Iepirkuma komisijas priekšsēdētājs Andris Ruģēns, telefons 27000754, e-pasts: andris.rugens@v-nami.lv

Kontaktpersona projekta realizācijas jautājumos: SIA „Valmieras Namsaimnieks” projektu koordinators Jānis Teteris, tālrunis 29327570, e-pasts janis.teteris@v-nami.lv .

2. Cenu aptaujas piedāvājuma iesniegšana un noformēšana

2.1. Termiņš un vieta

2.1.1. **Pretendentu piedāvājumi Cenu aptaujai jāiesniedz personīgi vai jāiesūta pa pastu līdz 2012.gada 26.oktobrim plkst. 14.00** SIA „VALMIERAS NAMSAIMNIEKS” sekretāram Semināra ielā 2a, Valmierā, Latvija, LV-4201, (tālrunis 64207300). Darba laiks – pirmdienās no 8.00 līdz 18.00, otrdien – ceturtdien no 8.00 līdz 17.00, piektdienās 8.00 līdz 16.00.; pārtraukums 12.00-13.00. Pasta sūtījumam jābūt nogādātam šajā punktā noteiktajā adresē līdz augstākminētajam termiņam. Piedāvājums, kas iesniegts pēc minētā termiņa, netiks pieņemts vai neatvērts tiks atgriezts iesniedzējam.

2.1.2. Pretendents, iesniedzot piedāvājumu, var pieprasīt apliecinājumu tam, ka piedāvājums saņemts (ar norādi par piedāvājuma saņemšanas laiku).

2.1.3. Piedāvājumi, kas nav iesniegti noteiktajā kārtībā, nav noformēti tā, lai piedāvājumā iekļautā informācija nebūtu pieejama līdz piedāvājuma atvēršanas brīdim netiek izskatīti un tiek atdoti atpakaļ iesniedzējam.

2.1.4. Pretendents var atsaukt vai mainīt savu piedāvājumu līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām, ierodoties personīgi piedāvājumu uzglabāšanas vietā Semināra ielā 2a, Valmierā, LV-4201, un apmainot piedāvājumus. Piedāvājuma atsaukšanai ir bezierunu raksturs un tā izslēdz pretendentu no tālākas līdzdalības atklātajā konkursā. Piedāvājuma mainīšanas gadījumā par piedāvājuma iesniegšanas laiku tiks uzskatīts otrā piedāvājuma iesniegšanas brīdis.

2.1.5. Piedalīšanās cenu aptaujā ir pretendenta brīvas gribas izpausme. Iesniedzot savu piedāvājumu dalībai konkursā, pretendents pilnībā pieņem un ir gatavs pildīt visas šajā nolikumā ietvertās prasības, normas un noteikumus. Pretendents apzinās, ka jebkurš piedāvājumā iekļautais nosacījums, kas ir pretrunā ar šo nolikumu vai neatbilst tā noteikumiem, var būt par iemeslu piedāvājuma noraidīšanai. Cenu aptaujas noteikumi visiem pretendentiem ir vienādi.

2.1.6. Pretendentam ir pilnībā jāsedz piedāvājuma sagatavošanas un iesniegšanas izmaksas. SIA „VALMIERAS NAMSAIMNIEKS” neuzņemas nekādas saistības par šīm izmaksām, neatkarīgi no iepirkuma rezultāta.

2.2. Piedāvājuma sastāvs un noformējums

2.2.1. **Cenu aptaujas piedāvājumam jābūt divos eksemplāros (oriģināls un kopija - identiska oriģinālam)**, dokumenti jāizstrādā atbilstoši LR normatīvo aktu prasībām latviešu valodā.

2.2.2. Ja piedāvājumā tiek iekļauti dokumenti svešvalodās, tiem jāpievieno notariāli vai atbilstoši 06.05.2010. likumam „Dokumentu juridiskā spēka likums” apstiprināts tulkojums.

2.2.3. Piedāvājumu jāiesniedz par visu cenu aptaujas priekšmeta apjomu. Katrs pretendents drīkst iesniegt tikai vienu piedāvājuma variantu.

2.2.4. Ja pretendents iesniedz dokumentu kopijas, katra dokumenta kopijai jābūt pretendenta apliecinātai atbilstoši Latvijas Republikas 06.05.2010. likumam „Dokumentu juridiskā spēka likums”.

2.2.5. Iesniegtie cenu aptaujas piedāvājumi, izņemot Nolikuma 2.1.1.punktā noteikto gadījumu, ir pasūtītāja īpašums un netiek atdoti atpakaļ pretendentiem.

2.2.6. Piedāvājuma sastāvs:

1. Titullapa (brīvā formā);
 2. Satura rādītājs ar uzrādītām lappusēm;
 3. Šī nolikuma 4.punktā nosauktie dokumenti minētajā secībā;
 4. Pielikumi (ja pretendents tādus pievieno).
- 2.2.7. Lapas jāsanumurē un jācaurauklo (auklu gali jāpārlīmē un jāapzīmogo).
- 2.2.8. Piedāvājums jāievieto aploksnē, kas jāaizlīmē un jāapzīmogo.
- Uz piedāvājuma aploksnis jābūt norādei:

SIA „VALMIERAS NAMSAIMNIEKS”
Piedāvājums Cenu aptaujai
Vienkāršotās renovācijas projekta izstrādei un autoruzraudzībai
daudzdzīvokļu dzīvojamās mājas Limbažu ielā 17, Valmierā
energoefektivitātes paaugstināšanai
Cenu aptaujas identifikācijas Nr. VN 2012/8 CA

- Aploksnis otrā pusē jānorāda informācija par pretendentu (uzņēmuma nosaukums, juridiskā adrese, tālrunis un faksa numurs).
- 2.2.9. Pretendentam rakstiski jāiesniedz visa nolikumā noteiktā informācija. Iesniedzot Cenu aptaujas piedāvājumā ietilpstošos dokumentus, pretendents drīkst izmantot nolikuma pielikumu kopijas.

3. Informācija pretendentiem

3.1. Piedalīšanās Cenu aptaujā

- 3.1.1. Cenu aptaujā var piedalīties Latvijas Republikā vai ārvalstīs līdz piedāvājuma ierosināšanas dienai reģistrēti komersanti.
- 3.1.2. Cenu aptaujā var piedalīties pretendentu apvienības, norādot visus dalībniekus.
- 3.1.3. Iepirkuma komisija ir tiesīga noraidīt Cenu aptaujas pretendenta piedāvājumu, ja:
- Pretendents nav iesniedzis šī nolikuma 4.punktā minētos dokumentus;
 - Uz pretendenta, apakšuzņēmēja un pretendenta norādītām personām, uz kuru iespējām pretendents balstās ir attiecināmi „Publisko iepirkumu likuma” 8¹. panta piektās daļas izslēgšanas nosacījumi;
 - Pretendenta piedāvājums nenodrošina tehniskajā specifikācijā izvirzīto prasību izpildi;
 - Ir konstatēts, ka pretendents ir iesniedzis iepirkuma komisijai nepatiesu informāciju.

3.2. Prasības pretendentam

- 3.2.1. Tehniskajā piedāvājumā izmantotajiem risinājumiem (renovācijas un siltināšanas materiāli, tehnoloģijas u.c.) pilnībā jāatbilst Piedāvājuma iesniegšanas brīdī Latvijas Republikā spēkā esošajiem būvnormatīviem un ugunsdrošības normām, kas attiecas uz konkrētā tipa ēku.
- 3.2.2. Projektētājam jānodrošina projekta dokumentācijas izstrāde pilnā apjomā par katru no projekta sastāva daļām un darbu veidiem saskaņā ar Vispārīgajiem būvnoteikumiem un citiem LR būvniecības nozari regulējošajiem normatīvajiem aktiem.
- 3.2.3. Projektā dotajiem risinājumiem jāatbilst ETAG 004 siltināšanas sistēmām.
- 3.2.4. Projektētājs veic projektētāja profesionālās civiltiesiskās atbildības apdrošināšanu par apdrošinājuma summu, kas nav zemāka par 100 000 latu gadā.
- 3.2.5. Apdrošināšanu veic tikai cenu aptaujas uzvarētājs.
- 3.2.6. Piedāvājuma cenā jāiekļauj:
- Darba izmaksas
 - Nepieciešamo palīgdarbu, tehnikas un palīgierīču izmantošanas izmaksas;
 - Visas citas izmaksas, kas nepieciešamas sekmīgai projekta izstrādei un saskaņošanai Valmieras pilsētas Būvvaldē;
 - Visi normatīvos aktos paredzētie nodokļi;
 - Visi riski, tai skaitā iespējamie sadārdzinājumi.

3.3. Piedāvājuma derīguma termiņš

- 3.3.1. Pretendenta iesniegtais piedāvājums ir saistošs iesniedzējam **60 dienas**, skaitot no piedāvājumu atvēršanas dienas.
- 3.3.2. Ja objektīvu iemeslu dēļ iepirkuma līgumu nevar noslēgt 3.3.1. punktā noteiktajā termiņā, pasūtītājs var rakstiski pieprasīt piedāvājuma derīguma termiņa pagarināšanu. Ja pretendents piekrīt pagarināt piedāvājuma derīguma termiņu, par to rakstiski paziņo pasūtītājam.

3.4. Cita informācija

- 3.4.1. pasūtītājs un pretendents ar informāciju apmainās rakstveidā. Ja dokuments tiek nosūtīts pa faksu, paralēli šī dokumenta oriģināls nosūtāms pa pastu;
- 3.4.2. pasūtītājs nodrošina, lai pretendenta piedāvājumā ietvertā informācija nav pieejama

līdz tā atvēršanas brīdim;

3.4.3. laikā no piedāvājuma iesniegšanas līdz to atvēršanai pasūtītājam un Iepirkuma komisijai aizliegts sniegt informāciju par citu piedāvājumu esamību. Piedāvājumu izvērtēšanas laikā līdz rezultātu paziņošanai pasūtītājam Iepirkuma komisija neizpauž informāciju par piedāvājumu vērtēšanas procesu;

4. Iesniedzamā informācija un dokumenti, to secība

Pretendentam ir jāiesniedz šāda informācija un dokumenti:

4.1. Pretendentu atlases kritēriji – atbilstība kvalifikācijas prasībām:

4.1.1. Komersanta vadītāja parakstīts pieteikums par piedalīšanos iepirkumā. Ja pieteikumu paraksta pilnvarota persona, jāpievieno pilnvara. Ja piedāvājumu iesniedz personu grupa, piedāvājumu paraksta visas personas, kas iekļautas personu grupā (4.pielikums).

4.1.2. LR Uzņēmuma reģistra vai līdzvērtīgas uzņēmējdarbību/komercdarbību reģistrējošas iestādes ārvalstīs izdotas reģistrācijas apliecības kopija vai izziņas kopija, kas apliecina, ka pretendents ir reģistrēts likumā noteiktajā kārtībā.

4.1.3. LR Būvkomersanta reģistrācijas apliecības kopija vai līdzvērtīgas iestādes izdots dokuments, kas atbilstoši attiecīgās valsts normatīviem aktiem apliecina pretendenta, apakšuzņēmēja un pretendenta norādītās personas, uz kuru iespējām pretendents balstās tiesības veikt nolikuma tehniskajā specifikācijā minētos pakalpojumus.

4.1.4. Projektētāja arhitekta prakses sertifikāta kopija un pieredzes apraksts (7. pielikums). Projektētājam ir pieredze vismaz divu projektu (atbilstoši būvprakseī) izstrādē (kuri ir akceptēti Būvvaldē).

4.1.5. Projektētāja būvprakses sertifikāta kopija ēku konstrukciju projektēšanā un pieredzes apraksts (7. pielikums). Projektētājam ir pieredze vismaz divu projektu (atbilstoši būvprakseī) izstrādē (kuri ir akceptēti Būvvaldē).

4.1.6. Projektētāja būvprakses sertifikāta kopija ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmu projektēšanā un pieredzes apraksts (7. pielikums). Projektētājam ir pieredze vismaz divu projektu (atbilstoši būvprakseī) izstrādē (kuri ir akceptēti Būvvaldē).

4.1.7. Projektētāja būvprakses sertifikāta kopija siltumapgādes un ventilācijas sistēmu projektēšanā un pieredzes apraksts (7. pielikums). Projektētājam ir pieredze vismaz divu projektu (atbilstoši būvprakseī) izstrādē (kuri ir akceptēti Būvvaldē).

4.1.8. Pretendenta izstrādāto un būvvaldes akceptēto atbilstoši iepirkuma jomai projektu saraksts (nolikuma 8.pielikums), kas apliecina, ka pretendents ir pieredze vismaz divu projektēšanas pakalpojumu sniegšanā atbilstoši iepirkuma priekšmetam.

4.1.9. Pretendenta izstrādāto ēkas energoaudita pārskatu saraksts (nolikuma 8.pielikums), kas apliecina, ka pretendents ir pieredze vismaz divu ēku energoaudita pārskatu sagatavošanā.

4.1.10. Ja pretendents darbu izpildei plāno piesaistīt apakšuzņēmēju, aizpildīta apakšuzņēmēju saraksta veidlapa (6.pielikums), pievienojot nolikuma 6.pielikuma 2.punktā norādītos dokumentus par katru apakšuzņēmēju.

4.2. Piedāvājuma vērtēšanas kritēriji – piedāvājuma vērtēšana:

4.2.1. Finanšu piedāvājums (saskaņā ar nolikuma 5.pielikumu).

4.2.2. Apliecinājums par projekta izstrādes laiku (dienās) no līguma noslēgšanas līdz (akceptēta Valmieras pilsētas Būvvaldē) projekta iesniegšanai pasūtītājam. **Projekta izstrādes maksimālais termiņš 60 dienas.**

5. Cenu aptaujas norise

Par visiem ar Cenu aptaujas organizēšanu un norisi saistītiem jautājumiem ir atbildīga SIA „VALMIERAS NAMSAIMNIEKS” pastāvīgā iepirkuma komisija. Iepirkuma komisijas uzdevums ir izvēlēties pretendentu, kura piedāvājums atbilst šī nolikuma prasībām.

5.1. Piedāvājumu vērtēšana

5.1.1. Pretendentu piedāvājumu vērtēšanu atbilstībai nolikumā noteiktā noformējuma prasībām, pretendentu atlasī un piedāvājumu vērtēšanu iepirkumu komisija veic slēgtā sēdē bez pretendentu klātbūtnes. Vērtēšana notiek 2 posmos:

5.1.1.1. Pretendenta atbilstība kvalifikācijas prasībām;

5.1.1.2. Piedāvājuma vērtēšana atbilstoši vērtēšanas kritērijiem (saimnieciski visizdevīgākais piedāvājums).

5.1.2. Iepirkumu komisijas sekretārs sagatavo pretendentu kvalifikācijas dokumentu, individuālās un kopējo piedāvājuma vērtēšanas tabulu, kurā norāda nolikumā noteiktos kritērijus un nodod to komisijas locekļiem aizpildīšanai.

5.1.3. Komisija pirms pretendentu kvalifikācijas atlases izvērtē, vai piedāvājums sagatavots un noformēts atbilstoši iepirkuma procedūras nolikumā norādītajām prasībām.

5.1.4. Pretendentu kvalifikācijas atlases laikā komisija noskaidro pretendentu pieredzi un atbilstību paredzamā iepirkuma līguma izpildes prasībām, pēc iesniegtajiem pretendentu dokumentiem, pārbaudot pretendentu atbilstību nolikumā izvirzītajām prasībām.

5.1.5. Šajā nolūkā komisija aizpilda pretendentu atlases dokumentu vērtēšanas tabulu, kurā norāda pretendenta atbilstību katrai nolikumā izvirzītajai prasībai.

5.1.6. Komisija atlasa tos pretendentes, kuri, saskaņā ar kopējo atlases dokumentu vērtēšanas tabulu, atbilst visām nolikumā noteiktajām prasībām. Ja saskaņā ar dokumentu vērtēšanas tabulu pretendents neatbilst kādai no nolikumā izvirzītajām prasībām vai arī nav iesniedzis prasītos dokumentus vai sniedzis nepatiesas ziņas, komisija patur tiesības izslēgt pretendentu no turpmākas dalības cenu aptaujā.

5.1.7. Pēc pretendentu kvalifikācijas dokumentu vērtēšanas posma komisija pāriet pie pirmās kārtas izturējušo pretendentu finanšu piedāvājumu vērtēšanas, pārbaudot vai pretendentu piedāvājumos nav aritmētiskās kļūdas.

5.1.8. Pēc finanšu piedāvājumu izvērtēšanas, komisija aizpilda individuālās vērtēšanas tabulas, lai noteiktu saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu. Komisijas locekļu aizpildītās tabulas tiek apkopotas vienā kopējā tabulā.

5.1.9. Saimnieciski visizdevīgākā piedāvājuma aprēķināšana. Kopējais punktu skaitu (S) tiek aprēķināts saskaņā ar šādu formulu:

S=P1+P2, kur:

S – punktu kopsumma

P – vērtējamā kritērija punktu skaits saskaņā ar vērtēšanas kritēriju tabulu

Vērtēšanas kritēriju tabula

Kritērijs	Punktu skaits
<u>Pretendenta piedāvātā līgumcena (LVL):</u>	
Zemākā piedāvātā cena LVL $P1 = \frac{\text{Zemākā piedāvātā cena LVL}}{\text{Pretendenta piedāvātā cena}} \times 90$	90
<u>Piedāvātais projekta izstrādes termiņš (ieskaitot saskaņošanu Būvvaldē) (kalendārās dienās)</u>	
Īsākais piedāvātais izstrādes termiņš (kalendārās dienās) $P2 = \frac{\text{Īsākais piedāvātais izstrādes termiņš (kalendārās dienās)}}{\text{Pretendenta piedāvātais izstrādes termiņš (kalendārās dienās)}} \times 10$	10

- 5.1.10. Piedāvājums, kurš nodrošina nolikumā noteiktās prasības un kura kopējā cena saskaņā ar finanšu piedāvājumu ir viszemākā, saņem 90 (deviņdesmit) punktus.
- 5.1.11. Piedāvājums, kurš nodrošina nolikumā noteiktās prasības un kura piedāvātais projekta izstrādes (t.sk. saskaņošana Būvvaldē) termiņš ir visīsākais, saņem 10 (desmit) punktus.
- 5.1.12. Iegūtie punkti tiek noapaļoti līdz trīs cipariem aiz komata.
- 5.1.13. Vērtējot cenu, komisija ņem vērā piedāvājumu kopējo cenu (LVL) bez pievienotās vērtības nodokļa.
- 5.1.14. Tiesības noslēgt iepirkuma līgumu tiek piešķirtas pretendentam, kura piedāvājums atzīts par saimnieciski visizdevīgāko (pretendenta piedāvājums saņēmis lielāko punktu skaitu).

5.2. Piedāvājumos konstatēto aritmētisko kļūdu labošana

- 5.2.1. Ja finanšu piedāvājumā konstatēta aritmētiska kļūda, iepirkumu komisija izlabo šīs kļūdas. Vērtējot finanšu piedāvājumu, tiks ņemti vērā komisijas labojumi.
- 5.2.2. Par aritmētisko kļūdu labojumiem un laboto piedāvājuma summu Iepirkumu komisija paziņo pretendentam, kura piedāvājumā labojumi izdarīti.

6. Iepirkuma komisijas tiesības un pienākumi.

6.1. Komisijas tiesības:

- pieprasīt papildus informāciju no pretendentiem, saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu;
- pārbaudīt nepieciešamo informāciju kompetentā institūcijā, publiski pieejamās datubāzēs vai citos publiski pieejamos avotos, ja tas nepieciešams piedāvājumu atbilstības pārbaudei, piedāvājumu vērtēšanai un salīdzināšanai, kā arī lūgt, lai pretendents vai kompetenta institūcija papildina vai izskaidro sertifikātus un dokumentus, kas iesniegti komisijai;
- lemt par Cenu aptaujas izbeigšanu vai pārtraukšanu;
- labot aritmētiskas kļūdas pretendenta finanšu piedāvājumā, informējot par to pretendentu;
- noraidīt piedāvājumus, ja tie neatbilst Cenu aptaujas nolikuma prasībām;

noraidīt piedāvājumu, ja pretendents nav pieprasītajā termiņā rakstiski atbildējis uz iepirkuma komisijas jautājumiem par pretendenta iesniegto piedāvājumu;

- neizvēlēties nevienu no piedāvājumiem, ja tie pārsniedz šim nolūkam izdalītos līdzekļus;
- iepirkuma komisija patur sev tiesības nekomentēt Cenu aptaujas norises gaitu.

6.2. Komisijas pienākumi:

- nodrošināt Cenu aptaujas procedūras norisi un dokumentēšanu;
- nodrošināt pretendentu brīvu konkurenci, kā arī vienlīdzīgu un taisnīgu attieksmi pret tiem;
- rakstiski informēt cenu aptaujas pretendentes par iesniegtajos dokumentos vērtēšanas gaitā konstatētām aritmētiskām kļūdām;
- lemt par cenu aptaujas dokumentu atdošanu pretendentam gadījumos, kad nav ievērota šajā nolikumā noteiktā piedāvājumu iesniegšanas kārtība;
- vērtēt pretendentes un to iesniegtos piedāvājumus saskaņā ar Likumu, citiem normatīviem aktiem un šo Nolikumu, izvēlēties piedāvājumu vai pieņemt lēmumu par Cenu aptaujas procedūras izbeigšanu, neizvēloties nevienu piedāvājumu;
- trīs darba dienu laikā pēc lēmuma pieņemšanas rakstiski informēt visus Cenu aptaujas pretendentes par Cenu aptaujas rezultātiem.

7. Pretendentu tiesības un pienākumi

7.1. Pretendenta tiesības:

- Apvienoties grupā ar citiem pretendentiem un iesniegt vienu kopēju piedāvājumu.
- līdz Cenu aptaujas piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām pretendents ir tiesīgs atsaukt vai mainīt savu piedāvājumu. Atsaukumam ir bezierunu raksturs, un tas izbeidz dalībnieka turpmāko līdzdalību iepirkumā. Piedāvājums ir atsaucams vai maināms, pamatojoties uz rakstveida iesniegumu, kas saņemts līdz pieteikumu iesniegšanas termiņa beigām un apstiprināts ar uzņēmuma zīmogu un vadītāja vai vadītāja pilnvarotas personas parakstu.

7.2. Pretendenta pienākumi:

- iesniedzot piedāvājumu, izpildīt visas cenu aptaujas nolikumā noteiktās prasības;
- sniegt patiesu informāciju par savu kvalifikāciju un piedāvājumu;
- pieprasītajā termiņā rakstiski atbildēt uz iepirkuma komisijas jautājumiem par pretendenta iesniegto piedāvājumu;
- pirms piedāvājuma sagatavošanas iepazīties ar tehnisko dokumentāciju un objektu dabā.

8. Līguma parakstīšana

Starp Cenu aptaujas uzvarētāju un SIA „VALMIERAS NAMSAIMNIEKS” tiks slēgti līgumi atbilstoši pretendenta finanšu piedāvājumam un Cenu aptaujas līgumu projektiem (2.pielikums – par vienkāršotās renovācijas projekta izstrādi un 3.pielikums – Autoruzraudzības līgums).

Nolikuma pielikumu saraksts

- 1.pielikums – Tehniskā specifikācija
- 2.pielikums – Līguma projekts (vienkāršotās renovācijas projekta izstrāde)
- 3.pielikums – Līguma projekts (autoruzraudzība)
- 4.pielikums – Pieteikuma veidlapa
- 5.pielikums – Finanšu piedāvājuma veidlapa
- 6.pielikums – Apakšuzņēmēju saraksta veidlapa
- 7.pielikums – Iepirkuma izpildē piesaistīto speciālistu CV
- 8.pielikums – Pretendenta izstrādāto projektu
- 9.pielikums – Arhitektūras un inženierisinājuma daļas projektēšanas darba uzdevums

TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA

Vienkāršotās renovācijas projekta izstrāde (t.sk. tehniskās apsekošanas slēdziens, būvniecības izmaksu tāme) un autoruzraudzība daudzdzīvokļu dzīvojamās mājas Limbažu ielā 17, Valmierā energoefektivitātes paaugstināšanai.

Objekta adrese: **Daudzdzīvokļu dzīvojamā māja Limbažu ielā 17, Valmierā**

Tehnisko apsekojuma atzinumu sagatavot atbilstoši Latvijas būvnormatīvu LBN 405-01 „Būvju tehniskā apsekošana”.

Projektētājam jānodrošina projekta dokumentācijas izstrāde pilnā apjomā par katru no projekta sastāva daļām un darbu veidiem saskaņā ar **Latvijas būvnormatīviem LBN 202-01 „Būvprojekta saturs un noformēšana” un „Vispārīgiem būvnoteikumiem” LBN 501-06 „Būvizmaksu noteikšanas kārtība”** un citiem LR būvniecības nozari regulējošajiem normatīvajiem aktiem.

Arhitektūras un inženierisīnājuma daļā, pamatojoties uz LBN 002-01 „Ēku norobežojošo konstrukciju siltumtehnika” ietvert visus nepieciešamos pasākumus, kas norādīti izstrādātajā Tehniskās apsekošanas atzinumā.

Nr.p.k.	Pakalpojums	Cena LVL bez PVN
1.	Tehniskās apsekošanas atzinums	
2.	Vienkāršotās renovācijas projekts	
2.1.	Ēkas uzmērījumu rasējums UR	
2.2.	Arhitektūras un būvkonstrukcijas siltināšana, mājas novietnes plāns	
2.3.	Inženierisīnājumu daļa	
2.4.	DOP – darbu organizācijas projekts	
3.	Darbu apjomi un būvniecības izmaksu tāme	
4.	Zibensaizsardzība	
	Kopā (1-4)	
5.	Autoruzraudzība	
	Kopā	

Pretendents: _____

Pretendenta amatpersonas,
kurai ir paraksta tiesības
vai pilnvarotās personas
Vārds, uzvārds _____

Paraksts: _____

Datums: _____

Zīmoga vieta:

Līgums Nr. par vienkāršotās renovācijas projekta izstrādi

Valmierā, 2012.gada. __._____

SIA “VALMIERAS NAMSAIMNIEKS”, reģ.Nr.44103022271, juridiskā adrese Semināra iela 2a, Valmierā, LV-4201, _____ personā, kurš rīkojas saskaņā ar statūtiem, turpmāk tekstā *Pasūtītājs*, no vienas puses, un _____, reģ.Nr. _____, juridiskā adrese _____, pilnvarotās personas _____ personā, kurš rīkojas saskaņā ar _____, turpmāk tekstā *Izpildītājs*, no otras puses, abi kopā turpmāk tekstā saukti – *Puses*, noslēdz sekojošu līgumu:

1. Līguma priekšmets

1.1.*Pasūtītājs* uzdod un *Izpildītājs* apņemas par saviem materiāltehniskajiem līdzekļiem izstrādāt daudzdzīvokļu dzīvojamās mājas **Limbažu ielā 17, Valmierā ēkas, tehniskās apsekošanas atzinumu pārskatu, vienkāršotās renovācijas projektu un būvniecības izmaksu tāmi, būvdarbu apjomus** turpmāk tekstā *Projekts*, saskaņā ar *Pasūtītāja* iesniegto iepirkuma Nr. VN 2012/8 CA „**Vienkāršotās renovācijas projekta izstrāde un autoruzraudzība daudzdzīvokļu dzīvojamās mājas Limbažu ielā 17, Valmierā energoefektivitātes paaugstināšanai**” finanšu piedāvājumu, turpmāk tekstā *Līgums*.

1.2.*Izpildītājs* apņemas par saviem līdzekļiem veikt *Projekta* saskaņošanu ar normatīvos aktos noteiktajām institūcijām un personām *Līgumā* un Latvijas Republikas normatīvajos aktos paredzētajā kārtībā, tajā skaitā nodrošina saskaņošanas saņemšanu Valmieras pilsētas Būvvaldē.

1.3.*Pasūtītājs* par *Projektu* apņemas *Izpildītājam* samaksāt šā *Līguma* 4.punktā noteiktā apmērā un kārtībā.

2. Līguma izpilde

2.1. Projekts izstrādājams latviešu valodā.

2.2. Visa veida paziņojumiem, rīkojumiem, apstiprinājumiem, apliecinājumiem, saskaņojumiem un lēmumiem, kas jāizdod saskaņā ar *Līgumu*, jābūt izdotiem rakstveidā.

2.3.*Pasūtītājs* un *Izpildītājs* rīko kopīgas *Projekta* vadības apspriedes, kurās izskata problēmas un risinājumus, termiņus, *Projekta* uzdevuma un *Līgumu* grozījumus.

2.4.Par apstākļiem, kas var ietekmēt *Projekta* kvalitāti, termiņus vai līgumcenu, *Izpildītājam* nekavējoties, bet ne vēlāk kā 7 (septiņu) dienu laikā, no brīža, kad tas uzzināja vai tam vajadzēja uzzināt, jābrīdina *Pasūtītājs* un jāiesniedz ietekmes faktoru novērtējums.

2.5.*Pasūtītājam* jāiesniedz *Izpildītājam* visa nepieciešamā informācija un dokumenti, kas nepieciešami *Projekta* sagatavošanai 7 (septiņu) dienu laikā no attiecīga pieprasījuma izdarīšanas brīža. *Pušu* sadarbība un saziņa pamatā notiek rakstiski, apmainoties ar attiecīgajiem dokumentiem, taču *Puses* var apmainīties ar informāciju arī elektroniski.

2.6.*Izpildītājs* apņemas:

2.6.1.*Projektu* izstrādāt saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem būvniecības noteikumiem un normatīviem aktiem;

2.6.2.*Līguma* darbības laikā un arī pēc tā izbeigšanas iegūto informāciju neizpaust trešajām personām bez *Pasūtītāja* rakstiskas atļaujas saņemšanas;

2.6.3. iesniegt *Pasūtītājam Projektu*, kas izstrādāts atbilstoši Latvijas būvnormatīviem

LBN 202-01 „Būvprojekta saturs un noformēšana” un „Vispārīgiem būvnoteikumiem” LBN 501-06 „Būvizmaksu noteikšanas kārtība”, MK 01.04.1997. Nr.112 „Vispārīgie būvnoteikumi” un Latvijas būvnormatīvu, tai skaitā LBN 002-01 „Ēku norobežojošo konstrukciju siltumtehnika” (apstiprināts ar MK 27.12.2001. Nr.495), LBN 201-07 „Būvju ugunsdrošība” (apstiprināts ar MK 23.09.2001. noteikumiem Nr.534) **4 (četros) eksemplāros**, kas paliek *Pasūtītājam* papīra formātā un 1 (vienā) eksemplārā elektroniskā (CD) formā PDF formātā tehniskās shēmas, Word formātā teksta daļu un Excell formātā būvizmaksu aprēķinu tabulas;

2.7. *Pasūtītājs* apņemas:

2.7.1. saskaņot *Projektu*, ja *Projekts* atbilst šī *Līguma* prasībām

2.7.2. aktīvi piedalīties visu nepieciešamo problēmsituāciju risināšanā, kas saistītas ar *Projekta* izstrādi.

2.7.3. nodrošināt *Izpildītāju* ar visiem nepieciešamajiem izejas datiem (inventarizācijas lieta, kopsapulces protokols, pilnvarojuma līgums, u.c. saistoši dokumenti).

2.8. *Projekta* izstrādes veikšanai *Izpildītājs* drīkst piesaistīt apakšuzņēmējus, kas norādīti *Izpildītāja* iesniegtajā iepirkuma Nr. VN 2012/8 CA piedāvājumā.

2.9. Gadījumā, ja tiek piesaistīti apakšuzņēmēji, *Izpildītājs* ir atbildīgs par apakšuzņēmēju darbu.

2.10. Piesaistīto apakšuzņēmēju kvalifikācijai ir jābūt atbilstoši šī *Līguma* priekšmetā minētā uzdevuma izpildei.

2.11. *Izpildītājs* ir apdrošinājis projektētāja profesionālo civiltiesisko atbildību par apdrošinājuma summu, kas nav zemāka par 100 000 latu gadā. *Izpildītājam* jānodrošina projektētāja profesionālā civiltiesiskās atbildības apdrošināšana 24 (divdesmit četrus) mēnešus no *Projekta* saskaņošanas Valmieras pilsētas Būvvaldē. *Izpildītājam* apdrošināšanas polise jāiesniedz *Pasūtītājam* 5 dienu laikā no *Līguma* noslēgšanas.

2.12. *Projekta* realizācijas laikā konstatētie *Projekta* defekti jeb nepilnības *Izpildītājam* jānovērš bez atlīdzības. Par defektu un nepilnību novēršanas termiņiem *Izpildītājs* vienojas ar *Pasūtītāju*.

2.13. Pretenzijas par *Izpildītāja* izstrādāto *Projektu* piesakāmas **24 (divdesmit četrus) mēnešu** laikā no *Projekta* akceptēšanas brīža.

3. Līguma izpildes termiņi

3.1. *Izpildītājs* izstrādā un iesniedz *Pasūtītājam* Valmieras pilsētas Būvvaldē akceptētu *Projektu* __ (_____) dienu laikā no *Līguma* noslēgšanas.

3.2. *Izpildītājs* veic *Projekta* kvalitātes nodrošināšanu, t.sk., *Projekta* aktualizāciju nodrošinot tā atbilstību normatīvo aktu prasību pārmaiņām ne ilgāk kā 2 (divus) gadus no Nodrošanas – pieņemšanas akta abpusējas parakstīšanas dienas (tālāk tekstā – Garantijas laiks).

3.3. *Projekta* iesniegšanas datums ir diena, kad *Izpildītājs* ir iesniedzis *Pasūtītājam* *Izpildītāja* parakstītu Nodrošanas - pieņemšanas aktu un Valmieras pilsētas Būvvaldē akceptētu *Projektu*, ja *Pasūtītājs* ir pieņēmis *Projektu* 3.4.punktā noteiktajā kārtībā.

3.4. *Pasūtītāja* motivēta atteikuma gadījumā par *Projekta* iesniegšanas datumu tiek uzskatīta diena, kad *Izpildītājs* novērsis visus atteikumā minētos trūkumus un atkārtoti *Pasūtītājam* iesniedzis *Projektu* atbilstoši *Līguma* 2.6.3.punktam un *Izpildītāja* parakstītu Nodrošanas – pieņemšanas aktu.

4. Norēķinu kārtība

4.1. *Līguma* summa, saskaņā ar iepirkuma Nr. VN 2012/8 CA *Izpildītāja* iesniegto finanšu piedāvājumu ir **LVL** _____ (_____), t.sk. 21 % pievienotās vērtības nodoklis **LVL** _____ (_____).

4.2. *Līguma* summā ir iekļauti visi nodokļi, nodevas un citas izmaksas, kas saistītas ar *Projekta* izstrādi, saskaņošanu un akceptēšanu LR normatīvos aktos paredzētajā kārtībā un

Līguma izpildi.

4.3. *Pasūtītājs* samaksā *Izpildītājam* Līguma 4.1. punktā minēto summu pēc šī Līgumā 1.1. un 1.2. punktu izpildes, pieņemšanas - nodošanas akta parakstīšanas un attiecīgā rēķina saņemšanas 20 (divdesmit) darba dienu laikā.

4.4. *Pasūtītājam* visi Līgumā minētie maksājumi ir jāveic LVL (Latvijas valsts latos), pārskaitot naudas līdzekļus uz *Izpildītāja* norēķinu kontu. Par samaksas brīdi uzskatāms datums, kad attiecīgais maksājums saņemts *Izpildītāja* bankas kontā.

4.5. Sankcijas:

4.5.1. Ja *Pasūtītājs* kavē noteiktos maksājumu termiņus par *Projekta* izstrādi, *Pasūtītājs* maksā līgumsodu 0,5% apmērā no Līguma summas par katru nokavēto dienu.

4.5.2. Par *Projekta* iesniegšanas termiņa nokavējumu, *Izpildītājam* ir jāmaksā līgumsods 0,5% apmērā no Līguma summas par katru nokavēto dienu.

4.5.3. Par atkāpšanos no Līguma izpildes bez pamatota iemesla, ja *Pasūtītājs* ir izpildījis savas saistības, *Izpildītājs* maksā *Pasūtītājam* līgumsodu 30% apmērā no Līguma summas.

4.6. *Izpildītājs* pilnvaro *Pasūtītāju* šajā Līguma noteiktos līgumsodus un/vai soda naudas ieturēt no *Izpildītājam* izmaksājamās Līguma summas.

5. Autortiesības

5.1. *Projekta* izstrādes rezultātā visi izstrādātie materiāli ir *Pasūtītāja* īpašums, bet autortiesības saglabā *Izpildītājs*.

5.2. *Pasūtītājs* ir tiesīgs dalīt daļās un publicēt *Izpildītāja* iesniegtos materiālus bez *Izpildītāja* atļaujas, uzņemoties atbildību par sekām.

5.3. *Izpildītājs* apņemas bez *Pasūtītāja* rakstiskas atļaujas nenodot trešajām personām, kā arī neizmantojot trešo personu labā *Projektu*, kas saskaņā ar šo Līgumu atzīstams par *Pasūtītāja* īpašumu.

5.4. Līdz būvdarbu uzsākšanai starp *Pasūtītāju* un *Izpildītāju* tiks noslēgts līgums par autoruzraudzību LVL _____ apmērā.

5.5. *Pasūtītājam* ir tiesības uzdot veikt autoruzraudzību citai juridiskai vai fiziskai personai, gadījumā ja *Izpildītājs* ir uzsācis bankrota vai maksātnespējas procedūru vai *Izpildītājs* atsakās slēgt autoruzraudzības līgumu par šajā Līguma 5.4. apakšpunktā noteikto atlīdzību.

6. Pušu atbildība

6.1. Abas *Puses* ir atbildīgas par šajā Līgumā norādīto saistību nepildīšanu vai nepienācīgu pildīšanu un LR spēkā esošo normatīvo aktu neievērošanu. *Pušu* saistības pret otru *Pusi* vai trešajām personām ietver atbildību par zaudējumiem, kas nodarīti otrajai *Pusei* vai trešajām personām saskaņā ar LR normatīvajiem aktiem.

6.2. *Izpildītājs* uzņemas atbildību par:

6.2.1. nekvalitatīvu *Projekta* izstrādi un pieļautajām kļūdām *Projekta* izstrādē,

6.2.2. par pieņemto tehnisko risinājumu pareizību, un to ekonomiskumu, kā arī būvdarbu apjomu pareizību;

6.2.3. *Projekta* izstrādes termiņa nokavējumu;

6.2.4. pārbaudē atklāto defektu nenovēršanu *Pasūtītāja* norādītajā apjomā un termiņā;

6.2.5. zaudējumu nodarīšanu *Pasūtītājam*;

6.2.6. kļūdām *Projektā*, kas atklājas būvdarbu laikā, ja celtniecības darbi notiek saskaņā ar šo *Izpildītāja* iesniegto *Projektu*.

6.3. *Pasūtītājs* uzņemas atbildību par:

6.3.1. samaksas izdarīšanas termiņa nokavējumu;

6.3.2. zaudējumu nodarīšanu *Izpildītājam*;

6.3.3. izsniegto izejas datu atbilstību un pareizību.

6.4. Ja *Pasūtītājam* rodas papildus izdevumi būvdarbu laikā nekvalitatīva *Projekta* dēļ,

Izpildītāja pieņemto tehnisko risinājumu nepareizības, neekonomiskuma, kā arī būvdarbu apjomu nepareizības dēļ, *Izpildītājs* apņemas maksāt līgumsodu 100% apmērā no papildus izdevumu summas. Līgumsoda samaksa neatbrīvo *Izpildītāju* no pienākuma novērst kļūdas *Projektā*.

6.4.1.Šā Līguma 6.4.apakšpunkts neattiecas uz segtiem būvdarbiem, kas var atklāties būvdarbu laikā.

7. Nepārvarama vara

7.1. *Puses* neatbild par šajā *Līgumā* noteikto saistību neizpildi vai nepienācīgu izpildi, ja tā saistīta ar nepārvaramas varas radītiem apstākļiem. Nepārvarama vara ir tādi ārkārtēji apstākļi, kurus *pusē* nevarēja paredzēt vai novērst, tai skaitā, dabas katastrofas, ugunsgrēki, karadarbība, masu nekārtības, streiki un citi apstākļi, kas nav pakļauti *Pušu* kontrolei.

7.2. *Pusei*, kura ir cietusi no nepārvaramas varas, ir pienākums nekavējoties informēt otru *Pusi*. Ja *Līguma* turpmāka izpilde nav iespējama, *Puses* sastāda Darba nodošanas – pieņemšanas aktu un *Izpildītājs* saņem samaksu par visu līdz tam kvalitatīvi paveikto *Projekta* daļu.

8. Līguma izbeigšana

8.1. *Izpildītājs* ir tiesīgs saņemt *Projekta* izstrādes termiņa pagarinājumu, ja:

8.1.1. *Pasūtītājs* kavē vai aptur *Projekta* izstrādes veikšanu no *Izpildītāja* neatkarīgu iemeslu dēļ;

8.1.2. *Projekta* izstrādes veikšanu kavē būtiski *Projektēšanas* uzdevuma grozījumi, kas nav *Izpildītāja* radīti;

8.1.3. *Projekta* izstrāde tiek kavēta citu, no *Izpildītāja* neatkarīgu, apstākļu dēļ.

8.2. *Izpildītājam* ir tiesības izbeigt *Līguma* darbību, ja:

8.2.1. *Pasūtītāja* darbība tiek izbeigta vai pārtraukta kādu citu svarīgu iemeslu dēļ.

8.3. *Pasūtītājam* ir tiesības vienpusēji izbeigt *Līguma* darbību, ja:

8.3.1. *Līgumā* paredzētais *Projekts* netiek iesniegts 10 (desmit) dienu laikā pēc noteiktā iesniegšanas termiņa un nav iestājušies apstākļi, kas *Izpildītājam* dod tiesības uz termiņa pagarināšanu.

8.3.2. *Izpildītājs* bankrotē vai tā darbība tiek izbeigta vai pārtraukta kādu citu svarīgu iemeslu dēļ.

8.4. *Līgums* sastādīts divos eksemplāros uz 4 (četrām) lapaspusēm, katrai *pusei* pa vienam eksemplāram.

8.5. *Līgumam* ir 2 pielikumi – Iepirkuma Nr. VN 2012/8 CA *Izpildītāja* Finanšu piedāvājums un *Izpildītāja* apliecinājums par projekta izstrādes laiku.

8. Pušu rekvizīti

AUTORUZRAUDZĪBAS LĪGUMS Nr.

Valmiera, 2012.gada __._____

SIA „VALMIERAS NAMSAIMNIEKS” (Reģ. Nr.44103022271), turpmāk tekstā saukts – Pasūtītājs, tā _____ personā, kurš rīkojas saskaņā ar Statūtiem un valdes nolikumu, no vienas puses un _____, (Reģ.Nr. _____) tā _____ personā, kurš rīkojas uz _____, turpmāk tekstā saukta – Izpildītājs, turpmāk visi kopā saukti Puses, noslēdz šādu līgumu, turpmāk tekstā Līgums:

1. Līguma priekšmets

1.1. Pasūtītājs uzdod un Izpildītājs apņemas **veikt autoruzraudzības pakalpojumus** objektā „Daudzdzīvokļu dzīvojamās mājas vienkāršota renovācija **Limbažu ielā 17, Valmierā**”, turpmāk tekstā Objekts, Eiropas Savienības fonda projekta Nr. _____ ietvaros, saskaņā ar akceptētiem – _____ turpmāk tekstā Projekts.

1.2. Līgums tiek finansēts saskaņā ar MK 2011.gada 5.aprīļa MK noteikumu Nr.272 Noteikumi par darbības programmas” Infrastruktūra un pakalpojumi” papildinājuma 3.4.4.1.aktīvātes „Daudzdzīvokļu māju siltumnoturības uzlabošanas pasākumi” devīto projektu iesniegumu atlases kārtu.

1.3. Par autoruzraugu Objektā tiek norīkots _____ sertifikāta Nr._____.

2. Līguma summa un norēķinu kārtība

2.1. Līguma summa, saskaņā ar iepirkuma Nr. VN 2012/8 CA Izpildītāja iesniegto finanšu piedāvājumu ir **LVL** _____ (_____), bez 21 % pievienotās vērtības nodokļa. Pievienotais vērtības nodoklis sastāda **LVL** _____ (_____). Līguma kopējā summa ar 21 %PVN ir LVL _____ (_____). Šajā punktā noteiktā Līguma summa ietver visus izdevumus un atlīdzību, kas saistīta ar autoruzraudzības veikšanu un Līgumā noteikto saistību izpildi.

2.2. Samaksa tiek veikta, veicot pārskaitījumu uz Izpildītāja norādīto bankas kontu šādā kārtībā:

2.2.1. avansa maksājums netiek paredzēts;

2.2.2. vienu reizi mēnesī 20 (divdesmit) dienu laikā no Akta par izpildīto darbu abu Pušu parakstīšanas un rēķina saņemšanas;

2.2.3. gala norēķins - 20 (divdesmit) dienu laikā pēc visu darbu pabeigšanas un nodošanas – pieņemšanas akta parakstīšanas un rēķina saņemšanas.

2.3. Gadījumā, ja būvniecības darbu kopējais ilgums no Izpildītāja neatkarīgu iemeslu dēļ tiek pagarināts, attiecīgi tiek pagarināts autoruzraudzības darbu izpildes termiņš, par to neparedzot papildus samaksu Izpildītājam.

2.4. Ja Līgumā noteikto darbu izpilde tiek pārtraukta no Izpildītāja neatkarīgu iemeslu dēļ, tad Puses sastāda aktu par faktiski izpildītajiem darbiem, fiksējot tajā Izpildītāja izpildīto darbu apjomu proporcionāli uz šī Līguma pārtraukšanas brīdi izpildīto Objekta būvdarbu apjomam. Pasūtītājs 15 (piecpadsmit) dienu laikā no akta parakstīšanas un atbilstoša rēķina saņemšanas samaksā Izpildītājam par faktiski veiktajiem darbiem saskaņā ar pušu parakstīto aktu.

2.5. *Izpildītājs* pilnvaro *Pasūtītāju* šajā Līguma noteiktos līgumsodus un/vai soda naudas ieturēt no *Izpildītājam* izmaksājamās *Līguma* summas.

3. Pušu pienākumi un tiesības

3.1. Izpildītāja pienākumi un tiesības:

3.1.1. Izpildītājs apņemas veikt autoruzraudzību atbilstoši saskaņotajam Projektam, 25.06.2003. Ministru kabineta noteikumiem Nr.342 par Latvijas būvnormatīvu LBN 304-03 „Būvdarbu autoruzraudzības noteikumi”, citiem Latvijas būvnormatīviem, Vispārīgajiem būvnoteikumiem un citiem būvniecību regulējošajiem normatīvajiem aktiem.

3.1.2. Izpildītājs ir atbildīgs par to, lai visā Līguma izpildes laikā tam būtu spēkā esošas licences un sertifikāti, kas ir nepieciešami autoruzraudzības veikšanai saskaņā ar normatīvajiem aktiem.

3.1.3. Izpildītājs uzrauga Objekta būvniecības atbilstību saskaņotam Projektam, nepieļaujot būvniecības dalībnieku patvaļīgas atkāpes no Projekta, kā arī nepieļaujot saistošo normatīvo aktu un standartu pārkāpumus būvdarbu gaitā.

3.1.4. Izpildītājam ir pienākums apsekot Objektu atbilstoši autoruzraudzības plānam un apsekojuma rezultātus ierakstīt autoruzraudzības žurnālā.

3.1.5. Izpildītājam ir pienākums būvdarbu gaitā savlaicīgi pārbaudīt Objekta būvē lietoto konstrukciju, tehnoloģisko un citu iekārtu, būvizstrādājumu un materiālu atbilstību Projektam un nepieļaut neatbilstošu konstrukciju, tehnoloģisko un citu iekārtu, būvizstrādājumu un materiālu iestrādāšanu būvē, ja tie nav pilnvērtīgi aizstājēji Projektā paredzētajiem.

3.1.6. Izpildītājam ir pienākums pārbaudīt, vai ir atbilstoša Projekta un būvdarbu izpildes dokumentācija;

3.1.7. Izpildītājam ir pienākums nekavējoties rakstiski informēt Pasūtītāju, ja tiek konstatētas patvaļīgas atkāpes no Projekta vai ja netiek ievērotas Latvijas būvnormatīvu prasības.

3.1.8. Izpildītājam ir pienākums visas atkāpes no Projekta fiksēt autoruzraudzības žurnālā. Attiecībā uz atkāpēm no Projekta, kuras ir saskaņotas ar Izpildītāju, Izpildītājs autoruzraudzības žurnālā izdara saskaņojuma atzīmi.

3.1.9. Pabeidzot Objekta būvniecību, Izpildītājs autoruzraudzības žurnālā izdara atzīmi par izpildīto būvdarbu atbilstību Projektam un ar Izpildītāju saskaņotajām izmaiņām.

3.1.10. Izpildītājam ir pienākums ierasties Objektā ne vēlāk kā nākamajā darba dienā pēc Pasūtītāja rakstiska vai mutiska pieprasījuma saņemšanas.

3.1.11. Izpildītājam ir pienākums bez papildus atlīdzības izdarīt izmaiņas Projektā, ja šādu izmaiņu nepieciešamība rodas sakarā ar kļūdu vai neatbilstību Projektā, vai kādu citu Projekta autora vai autoruzrauga vainu vai nolaidību.

3.1.12. Izpildītājam ir pienākums piedalīties komisijas darbā, pieņemot Objektu ekspluatācijā.

3.1.13. Pēc Objekta nodošanas ekspluatācijā autoruzraudzības žurnālu Izpildītājs kopā ar būvdarbu izpildes dokumentāciju nodod Pasūtītājam glabāšanai.

3.1.14. Izpildītājam ir pienākums rēķinā norādīt projekta līguma numuru (**Līgums Nr.** _____).

3.1.15. Izpildītājam ir citas tiesības un pienākumi, kuri ir noteikti spēkā esošajos normatīvajos aktos.

3.2. Pasūtītāja pienākumi un tiesības:

3.2.1. Pasūtītājam ir pienākums norēķināties ar Izpildītāju par padarītajiem darbiem Līgumā noteiktajā kārtībā;

3.2.2. Pasūtītājam ir pienākums sniegt Izpildītājam Pasūtītāja rīcībā esošo Līguma izpildei nepieciešamo informāciju un dokumentāciju.

4. Līguma izpildes termiņš

4.1. Līgums stājas spēkā ar tā abpusēja parakstīšanas brīdi un ir spēkā līdz Objekta nodošanai ekspluatācijā.

4.2. Izpildītājs autoruzraudzību veic Objekta būvdarbu laikā un pabeidz to ar Objekta nodošanu ekspluatācijā. Būvdarbu plānotais veikšanas laiks ir _____ no darbu uzsākšanas datuma. Būvdarbu izpildes termiņa pagarinājums nevar būt par pamatu Līguma summas palielināšanai.

4.3. Pusēm ir pienākums savlaicīgi informēt otru Pusi par būvdarbu izpildes termiņa pagarinājumu un citām Līguma izmaiņām.

5. Pušu atbildība

5.1. Puses ir atbildīgas par šajā Līgumā norādīto saistību nepildīšanu vai nepienācīgu pildīšanu un LR spēkā esošo normatīvo aktu ievērošanu. Pušu saistības pret otru Pusi vai trešajām personām ietver atbildību par zaudējumiem, kas nodarīti otrai Pusei vai trešajām personām saskaņā ar LR spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

5.2. Izpildītājs ir atbildīgs par Pasūtītājam un Būvuzņēmējam nodarītajiem zaudējumiem, kas radušies Izpildītāja vainas dēļ, t.sk., ziņu nesniegšana vai nepatiesu ziņu sniegšana.

5.3. Ja Izpildītājs neveic Līgumā noteiktos pienākumus, Pasūtītājam ir tiesības neveikt Līgumā noteikto darbu apmaksu.

5.4. Sankcijas:

5.4.1. Samaksas termiņa nokavējuma gadījumā Pasūtītājam jāmaksā Izpildītājam soda nauda 0,05 % apmērā no nokavētā maksājuma summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% no Līguma kopējās summas;

5.4.2. Ja Izpildītājs nepilda kādu no Līguma noteikumiem, Pasūtītājam ir tiesības par katru konstatēto Līguma neizpildes gadījumu ieturēt Līgumsodu Ls 20 (divdesmit latu) apmērā;

5.4.3. Puses atsakās no augšminētajām soda sankcijām gadījumā, ja Puses savstarpēji vienojas vai otra Puse pierāda, ka kavēšanās iemesls ir trešā puse vai nepārvarama vara un tās iemeslu minētā Puse nav varējusi novērst.

5.4.4. Ja Pasūtītājam rodas papildus izdevumi būvdarbu laikā nekvalitatīva Projekta dēļ, Izpildītāja pieņemto tehnisko risinājumu nepareizības, kā arī būvdarbu apjomu nepareizības dēļ, Izpildītājs apņemas maksāt līgumsodu 100% apmērā no papildus izdevumu summas. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Izpildītāju no pienākuma novērst kļūdas Projektā.

5.4.5. Šā Līguma 5.4.4. apakšpunkts neattiecas uz segtiem būvdarbiem, kas var atklāties būvdarbu laikā.

5.4.6. Pieļaujamā projektētāja doto apjomu kļūda par fasādes apjomiem ir 3%. Ja apjomu kļūda pārsniedz 3%, iestājas šā Līguma 5.4.4. apakšpunktu.

5.5. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par Līguma pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvaramas varas rezultātā, kuras darbība sākusies pēc Līguma noslēgšanas, un kuru nevarēja ne iepriekš paredzēt, ne novērst. Pie nepārvaramas varas apstākļiem ir pieskaitāmi: stihiskas nelaiemes, epidēmijas, kara darbība, blokādes, varas un pārvaldes institūciju no jauna pieņemti normatīvie akti. Līguma pusei, kas atsauca uz nepārvaramas varas apstākļu darbību, nekavējoties pēc nepārvaramas varas apstākļu iestāšanās rakstiski jāpaziņo otrai pusei.

6. Pārējie noteikumi

6.1. Izpildītājam ir pienākums ievērot konfidencialitāti attiecībā uz Pasūtītāja vai būvuzņēmēja iesniegto informāciju un dokumentāciju. Izpildītājs šo informāciju un dokumentāciju ir tiesīgs izmantot tikai šajā Līgumā noteikto darbu veikšanai. Izpildītājs

apņemas šo informāciju un dokumentāciju neizpaust trešajām personām, kuras nav saistītas ar Objekta autoruzraudzību.

6.2. Līguma izpildi no Izpildītāja puses apliecina Pušu parakstīts galīgais pieņemšanas-nodošanas akts. Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam parakstīšanai no savas puses parakstītu galīgo pieņemšanas-nodošanas aktu pēc pilnīgas visu šajā Līgumā noteikto saistību izpildes. Pasūtītājs 5 (piecu) darba dienu laikā pēc galīgā pieņemšanas-nodošanas akta saņemšanas paraksta to vai arī rakstiski iesniedz Izpildītājam motivētu atteikumu pieņemt darbus.

6.3. Pasūtītājs ir tiesīgs nepieņemt izpildītos darbus, ja konstatē, ka tie nav pildīti vai ir izpildīti nepienācīgi, vai ja nav aizpildīts vai ir nepienācīgi vai neatbilstoši faktiskajai situācijai aizpildīts autoruzraudzības žurnāls. Pasūtītājs pēc saviem ieskatiem pārbaudes veikšanai ir tiesīgs pieaicināt ekspertu. Atteikuma pieņemt darbus gadījumā Pasūtītājs 6.2. punktā noteiktajā kārtībā par to paziņo Izpildītājam.

6.4. Visi grozījumi, papildinājumi pie Līguma, kā arī citas Pušu vienošanās, kas saistītas ar Līguma izpildi un darbību, noformējamās rakstveidā un stājas spēkā pēc tam, kad tās parakstījušas abas Puses. Visi Līguma papildinājumi, grozījumi un vienošanās ir Līguma neatņemamas sastāvdaļas.

6.5. Visus strīdus vai domstarpības attiecībā uz Līgumu, ja tādas radīsies Līguma izpildes gaitā, puses risina pārrunu ceļā, bet, ja tas nav iespējams, tad tiesā likumā noteiktā kārtībā.

6.6. Līgumu var pārtraukt, pusēm par to savstarpēji vienojoties. Vienpusēja Līguma pārtraukšana ir pieļaujama tikai šajā Līgumā vai likumā noteiktajos gadījumos.

6.7. Pasūtītājs ir tiesīgs vienpusēji pārtraukt Līgumu, nosūtot Izpildītājam rakstisku paziņojumu vismaz 30 (trīsdesmit) dienas iepriekš. Šādā gadījumā Puses piemēro 2.4. punkta noteikumus.

6.8. Līgums sagatavots un parakstīts 2 (divos) eksemplāros, katrs uz 4 (četrām) lapām, viens eksemplārs Pasūtītājam, viens Izpildītājam. Visiem Līguma eksemplāriem ir vienāds juridisks spēks.

7. Pušu rekvizīti

**Pieteikums par piedalīšanos Cenu aptaujā
VN 2012/8 CA
Vienkāršotās renovācijas projekta izstrādei un autoruzraudzībai
daudzdzīvokļu dzīvojamās mājas Limbažu ielā 17, Valmierā
energoefektivitātes paaugstināšanai**

Pretendents, _____
pretendenta nosaukums

reģ. Nr. _____,
nodokļu maksātāja reģistrācijas numurs

tā _____ personā _____
amats Pretendenta amatpersona, kurai ir paraksta tiesības vai pilnvarotās personas vārds un uzvārds

ar šī pieteikuma iesniegšanu

- 1) piesakās piedalīties Cenu aptaujā VN 2012/8 CA **Vienkāršotās renovācijas projekta izstrādei (t.sk. tehniskās apsekošanas slēdziens, būvniecības izmaksu tāme) un autoruzraudzībai daudzdzīvokļu dzīvojamās mājas Limbažu ielā 17, Valmierā energoefektivitātes paaugstināšanai**
- 2) piekrīt Cenu aptaujas nolikuma prasībām un apņemas tās ievērot;
- 3) atzīst sava pieteikuma un piedāvājuma spēkā esamību **60** (sešdesmit) kalendārās dienas piedāvājumu atvēršanas brīža, bet gadījumā, ja tiek atzīts par uzvarētāju, tad līdz attiecīgā līguma noslēgšanai;
- 4) apliecina, ka visas sniegtās ziņas ir patiesas;
- 5) apņemas (pretendenta uzvaras gadījumā) parakstīt projekta izstrādes līgumu šīs Cenu aptaujas nolikumam pievienotajā redakcijā (2.pielikums) un autoruzraudzības līgumu (3.pielikums).

Pretendenta juridiskā un biroja adrese, tālruna un faksa numuri, e-pasta adrese

Pretendenta amatpersona, kurai ir paraksta tiesības vai pilnvarotās personas vārds, uzvārds

Amats

Paraksts

FINANŠU PIEDĀVĀJUMS

Mūsu piedāvātā cena Cenu aptaujai Nr. VN 2012/8 CA **Vienkāršotās renovācijas projekta izstrādei un autoruzraudzībai daudzdzīvokļu dzīvojamās mājās Limbažu ielā 17, Valmierā energoefektivitātes paaugstināšanai** ietvaros ir:

Vienkāršotās renovācijas projekta izstrādei (kopā 1-4):

_____ (bez PVN 21%)
(summa cipariem un vārdiem)

Autoruzraudzības veikšanai:

_____ (bez PVN 21%)
(summa cipariem un vārdiem)

Nr.p.k.	Pakalpojums	Cena LVL bez PVN
1.	Tehniskās apsekošanas atzinums	
2.	Vienkāršotās renovācijas projekts	
2.1.	Ēkas uzmērījumu rasējums UR	
2.2.	Arhitektūras un būvkonstrukcijas siltināšana, mājas novietnes plāns	
2.3.	Inženierisinājumu daļa	
2.4.	DOP – darbu organizācijas projekts	
3.	Darbu apjomi un būvniecības izmaksu tāme	
4.	Zibensaizsardzība	
	Kopā (1-4)	
5.	Autoruzraudzība	
	Kopā	

Pretendents: _____
Pretendenta amatpersonas,
kurai ir paraksta tiesības
vai pilnvarotās personas
Vārds, uzvārds _____

Paraksts: _____

Datums: _____

Zīmoga vieta:

APAKŠUZŅĒMĒJU SARAKSTS
Vienkāršotās renovācijas projekta izstrādei un autoruzraudzībai
daudzdzīvokļu dzīvojamās mājas Limbažu ielā 17, Valmierā
energoefektivitātes paaugstināšanai

Apakšuzņēmēja nosaukums	Veicamā pakalpojuma daļa	
	Pakalpojuma nosaukums	% no piedāvājuma cenas

1. Izvirzītās prasības apakšuzņēmējam:

- 1.1. Apakšuzņēmējam nav pasludināts tā maksātnespējas process (izņemot gadījumu, kad maksātnespējas procesā tiek piemērota sanācija vai cits līdzīga veida pasākumu kopums, kas vērsts uz parādnieka iespējamā bankrota novēršanu un maksātnespējas atjaunošanu), nav apturēta vai pārtraukta tā saimnieciskā darbība, nav uzsākta tiesvedība par tā bankrotu vai līdz līguma izpildes paredzamajam beigu termiņam tas nebūs likvidēts.
- 1.2. Apakšuzņēmējam nav Latvijā un valstī, kurā tas reģistrēts vai atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta (ja tas nav reģistrēts Latvijā vai Latvijā neatrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta), nav nodokļu parādi, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas iemaksu parādi, kas kopsummā katrā valstī pārsniedz 100 latus.

2. Piedāvājumam pievienot:

- 2.1. LR Uzņēmuma reģistra vai līdzvērtīgas uzņēmējdarbību/kommercdarbību reģistrējošas iestādes ārvalstīs izdotas reģistrācijas apliecības kopija vai izziņas kopija, kas apliecina, ka apakšuzņēmējs ir reģistrēts likumā noteiktajā kārtībā.
- 2.2. LR Būvkomersanta reģistrācijas apliecības kopija vai līdzvērtīgas iestādes izdots dokuments, kas atbilstoši attiecīgās valsts normatīviem aktiem apliecina pretendenta tiesības veikt nolikuma tehniskajā specifikācijā minētos pakalpojumus.
- 2.3. Ja apakšuzņēmējs veic energoaudita pārskata sagatavošanu. Energoauditora sertifikāta kopija un pieredzes apraksts (7.pielikums). Energoauditoram ir pieredze vismaz divu ēku energoaudita pārskatu izstrādē.
- 2.4. Projektētāja sertifikāta kopija atbilstoši veicamā pakalpojuma daļai un pieredzes apraksts (7.pielikums). Pieredze vismaz divu projektu (atbilstoši būvprakse) izstrādē (kuri ir akceptēti attiecīgajā Būvvaldē)

Apliecinu, ka _____ uzvaras gadījumā piedalīšos iepirkuma līguma izpildē
(pretendenta)
veicot _____
(veicamā darba daļas nosaukums)

Iepirkuma izpildē piesaistītā apakšuzņēmēja amatpersonas, kurai ir paraksta tiesības vai pilnvarotās personas

vārds, uzvārds _____ datums _____ paraksts _____

Pretendenta amatpersonas, kurai ir paraksta tiesības vai pilnvarotās personas

vārds, uzvārds _____ datums _____ paraksts _____

**Līguma izpildē piesaistītā speciālista
CURRICULUM VITAE**

Vārds, uzvārds:

Izglītība:

Dzimšanas datums:

Izglītības iestāde, mācību laiks (no ... līdz...)	Iegūtais(-ie) grāds(-i) vai kvalifikācija (-as)

Darba pieredze.

Laiks (no ... līdz ...)	Uzņēmums	Amats

Profesionālā pieredze.

Nr.p. k.	Līguma nosaukums, adrese	Īss līguma priekšmeta apraksts	Līguma izpildes gads	Pasūtītājs, tālrunis	Līguma cena (tūkst. Ls, bez PVN)	Amats
1.						
2.						
...						

Apliecinu, ka sniegtā informācija ir patiesa un _____ uzvaras gadījumā piedalīšos
(pretendenta)

Cenu aptaujas līguma izpildē.

Cenu aptaujas līguma izpildē piesaistītā speciālista

vārds, uzvārds _____ datums _____ paraksts _____

Pretendenta amatpersona, kurai ir paraksta tiesības vai pilnvarotās personas

vārds, uzvārds _____ datums _____ paraksts _____

Pretendenta izstrādāto projektu

Projektētā objekta nosaukums	Objekta raksturojums-kopējā platība, būvapjoms, būvprojekta daļu uzskaitījums	Pašu spēkiem veiktā darba apjoms % no kopējā apjoma un īsa informācija par atbildību projektā	Projekta izstrādes laiks un akcepta laiks un numurs	Pasūtītājs (nosaukums, kontaktpersona un kontaktpersonas tālruna numurs)	Norādījums, vai izstrādātais projekts ir iesniegts LIAA aktivitātes 3.4.4.1."Daudz dzīvokļu māju siltumnoturības uzlabošanas pasākumi"

Pretendents: _____

Pretendenta amatpersonas,
kurai ir paraksta tiesības
vai pilnvarotās personas

Vārds, uzvārds _____

Paraksts: _____

Datums: _____

Zīmoga vieta:



SIA "VALMIERAS NAMSAIMNIEKS"
Semināra iela 2a, Valmiera LV-4201, Latvija, Tālrunis, fakss 642 07300
Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.44103022271
A/S SEB Banka Valmieras fil. Kods: UNLALV2X
Konts: LV43UNLA0050000123558
e-pasts: namsaimnieks@v-nami.lv <http://www.v-nami.lv>

Valmierā

**Arhitektūras un inženierisīnājuma daļas
projektēšanas darba uzdevums Limbažu ielā 17, Valmierā**

Arhitektūras daļa.

▲ Pamatu un cokola siltināšana:

8. Pamatu un cokola siltināšanai un apdarei izmantot ekstrudēta putupolistirola siltumizolācijas plāksnes, dekoratīva apmetuma apdari, bez struktūras un krāsotas ar egalizācijas fasādes krāsu (ūdens atgrūdošu). Izveidot ēkas pamatu hidroizolāciju ~ 1,2 m dziļumā, drenāžas izveide (oļi, grants).

▲ Lietus ūdens novadīšanas apmales pārbūve:

9. Organizēt grunts reljefu ar kritumu nost no ēkas, bruģakmens apmales ierīkošana.

▲ Ēkas fasādes siltināšana;

10. Fasādes siltināšana izmantojot minerālvates siltumizolācijas plāksnes, masātonēta dekoratīvā apmetuma apdare ar struktūru.

11. Ieejas mezglu atjaunošana, siltināšana.

12. Elektrosadales skapju atvēršana nost no fasādes.

13. Karoga turētāja nomaiņa.

▲ Bēniņu pārseguma siltināšana:

14. Siltināt pārsegumu ar beramo akmens vati.

15. Bēniņu laipu izbūve

16. Bēniņu ventilācijas logu nomaiņa.

17. Bēniņu ieejas durvju nomaiņa

▲ Koka logu nomaiņa, durvju nomaiņa:

18. Koka logu nomaiņa dzīvokļos pret jauniem PVC tipa logiem, $U \leq 1.3 \text{ W}/(\text{m}^2\text{K})$, paredzēt papildus vēdināšanu.
19. Jauno logu iestrādē paredzēt difūzijas lentes iestrādi un esošiem PVC tipa logiem, paredzēt difūzijas lentes iestrādi no ārpuses.
20. Esošiem PVC logiem paredzēt papildus vēdināšanas sistēmu (VENTAIR vai ekvivalents).
21. Koka durvju nomaiņa (ārdurvis 4 gab.) $U \leq 1.3 \text{ W}/(\text{m}^2\text{K})$.

▲ Ieejas mezgli no pagalmu puses:

- Jumtiņu siltināšana un seguma nomaiņa
- Notekreņu nomaiņa pievienojoties esošajām notekcaurulēm.
- Nesošo sienu siltināšana, izbūvējot analogu dēļu apšuvumu esošajam dēļu apšuvumam.
- Ieejas mezgla pamata un pakāpienu remonts, metālu margu uzstādīšana.

▲ Jumts:

5. Jumta seguma nomaiņa.
6. Jumta lūkas ierīkošana.
7. Sniega barjeras ierīkošana.
8. Jumta nesošo konstrukciju remonts.
9. Notekreņu nomaiņa pievienojoties esošajām notekcaurulēm.
10. Dūmeņu atjaunošana.
11. Dūmeņu tīrīšana un pārbaude.
12. Izbūvēt ēkai zibens aizsardzību.
13. Ēkas topogrāfija

Inženierisinājumu daļa.

- 1) Aukstā ūdens inženiertīklu izbūve
- 2) Kanalizācijas inženiertīklu izbūve

Piezīme:

Projektā dotajiem risinājumiem jāatbilst ETA004 siltināšanas sistēmām. Projektā norādīto siltināšanas materiālu tehniskiem parametriem jāatbilst energoaudita parskatā norādītajiem siltināšanas tehniskajiem parametriem (materiālu biezums, siltumvadītības koeficients). Projekta darba uzdevums jāizstrādā pamatojoties uz ēkas tehniskās apsekošanas atzinumu. Projektētājs saskaņo projekta dokumentāciju Valmieras pilsētas Būvvaldē.

Mājas Limbažu ielā 17, Valmierā, fotouzņēmumi.

